

PATVIRTINTA
Klaipėdos Sendvario progimnazijos
direktoriaus 2022 m. vasario 14 d.
įsakymu Nr.(1.3.)-V-27

ATNAUJINTO UGDYMO TURINIO DIEGIMO KLAIPĖDOS SENDVARIO PROGIMNAZIJOJE VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ PLANAS 2022–2024 METAMS

Tikslas – sutelkti ir parengti progimnazijos bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio (toliau – UTA) įgyvendinimui.

Uždaviniai:

1. Atlikti bendrus pasirengimo atnaujintų bendrųjų ugdymo programų diegimui veiksmus.
2. Stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį.
3. Užtikrinti pasirengimo UTA įgyvendinimo komunikaciją.
4. Atnaujinti ugdymo priemones ir aplinką.

| Eil. Nr. | Veikla | Terminas | Atsakingi | Laukiamas rezultatas |
|---|---|--------------------------|------------------------------|---|
| 1 UŽDAVINYS. Atlikti bendrus pasirengimo atnaujintų bendrųjų ugdymo programų diegimui veiksmus | | | | |
| 1.1. | Metodinės tarybos posėdžiai dėl pasiruošimo dirbti pagal atnaujintas bendrąsias programas. Pasirengimo įgyvendinti UTA situacijos analizė | 2022 m. spalio – gruodis | Direktorius, Metodinė taryba | Aptarta pasirengimo įgyvendinti UTA situacija. Priimti nutarimai dėl pasiruošimo dirbti pagal atnaujintas bendrąsias ugdymo programas |
| 1.2. | Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo progimnazijoje koordinavimo grupė sudarymas | 2022 m. gruodis | Direktorius | Sudaryta UTA įgyvendinimo koordinavimo grupė |
| 1.3. | UTA diegimo progimnazijoje veiksmų ir priemonių plano sudarymas | 2022 m. gruodis | UTA grupė | Parengtas ir direktoriaus patvirtintas UTA diegimo progimnazijoje veiksmų ir priemonių planas |

| | | | | |
|-------|---|--|--|---|
| 1.4. | UTA koordinavimo grupės pasitarimai | 2023–2024 m. (kartą per mėn. arba esant poreikiui) | UTA grupė | Aptariama aktuali informacija ir naujienos bei UTA koordinavimo grupės veikla |
| 1.5. | Apklausos organizavimas progimnazijoje dėl pasirengimo UTA įgyvendinimui | 2023 m. gegužė | UTA grupė | Atlikta apklausa ir duomenų analizė |
| 1.6. | Progimnazijoje ugdymą reglamentuojančių dokumentų (tvarkų, aprašų) peržiūra ir atnaujinimas | 2023 m. gegužė – birželis | Administracija, Metodinė taryba | Pagal poreikį atnaujinti progimnazijoje ugdymą reglamentuojančius dokumentus |
| 1.7. | 2023–2024 m. m. progimnazijos ugdymo plano parengimas pagal atnaujintas bendrąsias ugdymo programas | 2023 m. birželis | Administracija, Metodinė taryba | Parengtas 2023–2024 m. m. progimnazijos ugdymo planas |
| 1.8. | Ilgalaikio plano formos parengimas | 2023 m. kovas–2023 m. gegužė | Metodinė taryba | Metodinėje taryboje suderinta ir direktoriaus patvirtinta ilgalaikio plano forma |
| 1.9. | Mokomųjų dalykų ilgalaikių planų rengimas | 2023 m. gegužė | Dalykų mokytojai | Pagal atnaujintą plano formą parengti visų mokomųjų dalykų 1,3,5,7 klasių ilgalaikiai planai |
| 1.10. | Mokomųjų dalykų ilgalaikių planų, parengtų pagal atnaujintas ugdymo programas, aptarimas (2023 m. 1,3,5,7 kl., 2024 m. 2,4,6,8 kl.) | 2023 m. birželis, rugsėjis, 2024 m. birželis, rugsėjis | Administracija, UTA grupė | Parengti ir suderinti visų mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai 2023 m. 1,3,5,7 klasių, 2024 m. 2,4,6,8 klasių numatant 70 proc. privalomojo turinio ir 30 proc. mokytojo pasirenkamo turinio |
| 1.11. | UTA diegimo proceso stebėseną | 2023–2024 m. | Administracija, Metodinė taryba, UTA grupė | Vykdoma stebėseną pagal parengtą planą |
| 1.12. | Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo stebėsenos duomenų sisteminga analizė priimant sprendimus problemoms spręsti | Kartą per du mėnesius | UTA grupė | Ugdymo turinys planuojamas remiantis stebėsenos duomenimis, laiku priimami sprendimai atnaujinto ugdymo turinio diegimo proceso koregavimui |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| 1.13. | Mokinių pažangos stebėjimas, skiriant dėmesį mokinių kompetencijų ugdymui | 2023 m. lapkritis – 2024 m. birželis | Dalykų mokytojai, UTA grupė | Aptartas mokinių kompetencijų ugdymas ir jų daroma pažanga |
| 2 UŽDAVINYS. Stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį | | | | |
| 2.1. | Mokytojų taryboje, bendrame tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkime kompetencijomis grįsto ugdymo turinio įgyvendinimo pristatymas | 2022 m. vasaris, kovas, birželis, rugpjūtis | Pavadootoja ugdymui | Pristatyti kompetencijomis grįsto ugdymo turinio įgyvendinimo pagrindiniai aspektai |
| 2.2. | Atnaujintų pradinio, pagrindinio ugdymo BP nagrinėjimas ir aptarimas metodinėse (dalyko) grupėse | 2022 m. vasaris, kovas, birželis, rugsėjis – lapkritis | Metodinių grupių pirmininkai | Dalykų mokytojų grupėse išanalizuotos visų dalykų atnaujintos programos, išskirti esminiai dalyko ugdymo turinio pasikeitimai |
| 2.3. | Atnaujinto ugdymo turinio ir 30 proc. laisvai pasirenkamo ugdymo turinio įgyvendinimo progimnazijoje strategijos aptarimas | 2023 m. birželis | Administracija, dalykų mokytojai | Aptartas atnaujintas ugdymo turinys ir priemonės jo įgyvendinimui. Numatytas ir aptartas 30 proc. laisvai pasirenkamo ugdymo turinio įgyvendinimas |
| 2.4. | Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimas rengiantis įgyvendinti bendrąsias programas | 2022 m. sausis, 2023 m. kovas | Metodinė taryba, UTA grupė | Aptartas mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių poreikis |
| 2.5. | Mokymų ir kvalifikacijos tobulinimo seminarų organizavimas atsižvelgiant į atnaujintų bendrųjų programų įgyvendinimo aktualijas | 2022–2024 m. | Administracija | Ne mažiau 90 proc. mokytojų dalyvaus mokymuose |
| 2.6. | Metodinių užsiėmimų organizavimas UTA diegimui pasirengti | 2023 m. spalio – lapkritis | Administracija, Metodinė taryba, UTA grupė | Organizuoti metodiniai užsiėmimai, pasidalijama gerąja patirtimi, analizuojamas ugdymo proceso organizavimas įgyvendinant UTA |
| 2.7. | Individualios konsultacijos mokytojams UTA diegimo klausimais | 2023–2024 m. (pagal poreikį) | Administracija, Metodinė taryba, UTA grupė | Pagal poreikį teikiamos individualios konsultacijos mokytojams rengiantis įgyvendinti UTA progimnazijoje |
| 2.8. | Grįžtamojo ryšio teikimas analizuojant UTA diegimo situaciją progimnazijoje | 2023–2024 m. (gruodis, sausis, birželis) | UTA grupė | Kolegiali mokytojų, administracijos refleksija apie UTA įgyvendinimą progimnazijoje |

| 3 UŽDAVINYS. Užtikrinti pasirengimo UTA įgyvendinimo komunikaciją | | | | |
|--|---|--|---|---|
| 3.1. | Progimnazijos bendruomenės supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti UTA ir ugdymo proceso pokyčius | 2022–2024 m. | Administracija, UTA grupė, klasių vadovai | UTA įgyvendinimo procesas pristatytas mokytojų ir tėvų tarybos posėdžiuose, klasių vadovų ir mokinių susirinkimuose |
| 3.2. | UTA įgyvendinimo veiksmų viešinimas progimnazijos svetainėje | 2023 m. gegužė (skelbiama pirminė informacija, kita esant poreikiui) | Administracija, UTA grupė | Paskelbta informacija progimnazijos interneto svetainėje |
| 4 UŽDAVINYS. Atnaujinti ugdymo priemones ir aplinką | | | | |
| 4.1. | Priemonių poreikio situacijos įsivertinimas | 2023 m. vasaris – gegužė | Metodinių grupių pirmininkai, UTA grupė | Įvertintas ugdymo aplinkų ir naujų mokymosi priemonių poreikis |
| 4.2. | Mokymo(si) priemonių įsigijimo plano parengimas pagal prioritetus nustatytus Metodinėje taryboje | 2023 m. gegužė, 2024 m. gegužė | Metodinė taryba, bibliotekininkas | Parengtas mokymo ir mokymosi priemonių įsigijimo planas. Priimti susitarimai dėl vadovėlių įsigijimo prioritetų |
| 4.3. | Ugdymo aplinkos pritaikymas UTA įgyvendinimui | 2023–2024 m. | Administracija, IT specialistai | Atnaujinta ugdymo aplinka (IKT įranga ir kt.) |