

**KLAIPĖDOS SENDVARIO PROGIMNAZIJOS
DIREKTORĖS LINOS LOGVINOVIENĖS
2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021-02-25 Nr. P36-54

Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos Sendvario progimnazijos (toliau – Įstaiga) 2020–2022-ųjų metų strateginio ir 2020 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į bendrojo ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo paslaugų kokybę bei jų prieinamumą, taip pat į kryptingą mokinių meninį ir etninį ugdymą.

Pasirinkta 2020 m. prioritetinga kryptis – stiprinti mokymosi pagalbą įvairių gebėjimų mokiniams, taikant individualią pažangos matavimo sistemą, kuriant optimalias mokymosi aplinkas, gilinant bendruomenės narių lyderystės ir pokyčių valdymo kompetencijas, puoselėjant teigiamą progimnazijos bendruomenės mikroklimatą. Tikslui pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinti 4 uždaviniai: stebėti individualią kiekvieno mokinio (vaiko) pažangą, rezultatus panaudojant tolimesnio mokymosi planavimui; tobulinti informacinių ir komunikacinių technologijų pritaikymo galimybes ugdymo procese; ugdyti vadovavimo ir lyderystės įgūdžius, komunikacinius ir analitinius gebėjimus; gilinti sveikatinimo žinias ir įgūdžius, kuriant jaukias ir emociškai palankias ugdymosi aplinkas.

Vadybiniai siekiai 2020 m. buvo orientuoti į Įstaigos veiklos reglamentavimo atitiktį, pasikeitus teisės aktams, individualios mokinio pažangos sistemos tobulinimą, progimnazijos bendruomenės teigiamo mikroklimato ir darbuotojų pasitikėjimo savo darbu stiprinimą.

2020 m. pasiekti reikšmingi švietimo paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai. 2020-09-01 duomenimis ugdyti 750 mokinių (2019 m. – 705), užtikrintas nenutrūkstamas pradinio, pagrindinio ugdymo I dalies programų įgyvendinimas. 2020 m. dirbo 62 pedagogai, 23 nepedagoginiai darbuotojai. Įgyvendintos 34 neformaliojo vaikų švietimo programos, kuriose dalyvavo 504 (72 % nuo visų besimokančiųjų) mokiniai (2019 m. 502, 7,71%), buvo organizuota 41 atvira veikla (2019 m. – 73), 77 edukacinės išvykos (2019 m. – 285), 91 tradicinis ir netradicinis renginys (2019 m. – 110), kuriuose dalyvavo Įstaigos pedagogai, ugdytiniai ir jų tėvai.

Sėkmingą 2020 m. veiklos plano įgyvendinimą rodo mokinių pasiekimai. Visi mokiniai įgijo pradinio (94) ir pagrindinio ugdymo I dalies (45) išsilavinimo pažymėjimus, 1 mokinys įgijo pradinio ugdymo pasiekimų pažymėjimą. Pagerėjo mokinių pasiekimų ir pažangos kokybė: 1–8 klasių mokinių pasiekimų ir pažangos kokybės rodiklis pagerėjo 9,95 % (2019 m. – 63,05 %). Labai gerai besimokančių mokinių 2020 m. skaičius padidėjo 4,32 % (2020 m. – 165, 2019 m. – 130).

Šalies ir miesto dalykinėse olimpiadose, konkursuose mokiniai pelnė 107 (2019 m. – 63), varžybose – 6 (2019 m. – 5) prizines vietas. Vykdyti projektai: 6 tarptautiniai: Erasmus+ „Reach Out“, „Exchanges for all“, „Online dance with Pako from Portugal“, „Erasmus+ KA 1“, „Active Shool“, „STEM School label“, 66 ilgalaikiai ir trumpalaikiai respublikiniai ir mokykliniai. Vykdytos: 4 tarptautinės stovyklos, kuriose dalyvavo 57 mokiniai, 8 mokytojai vadovavo stovyklų mokinių grupėms ir 1 mokytoja vadovavo tarptautinei mokinių mainų stovyklai Lietuvoje; 2 STEM stovyklos, kuriose dalyvavo 200 mokinių.

2020 m. kvalifikaciją tobulino visi pedagoginiai darbuotojai, vidutiniškai 5 dienas, 14 mokytojų kėlė kvalifikaciją Ispanijoje, Kipre, Portugalijoje. Progimnazijos pedagogams organizuoti nuotoliniai seminarai: „Pozityvi komunikacija, mokytojo įtaigumas ir jų reikšmė ugdymo rezultatams“, „Šiuolaikiškos (proveržio) pamokos architektūra aktyvinant kiekvieno mokinio mokymąsi“, „Kaip (pa)matyti kiekvieną vaiką klaseje sėkmingos refleksijos pagalba“.

„Sistemos jausmų refleksijos praktinė nauda“, „Interaktyvių pamokų taikymas ugdymo procese“.

Logopedo pagalba (1 etatas) teikta 69 mokiniams (2019 m. – 77). Psichologo pagalba buvo suteikta 312 pagalbos gavėjams. Suteiktos 183 psichologinės konsultacijos: 42 tėvams, 102 mokiniams, 37 mokytojams, vestos 19 klasės valandėlių įvairiomis temomis, 9 grupiniai užsiėmimai spec. poreikių vaikams, 39 kitų grupių prevenciniai užsiėmimai. Vyko pokalbiai su mokytojais, administracijos darbuotojais, tėvais, mokiniais, teikiant jiems psichologinę informaciją, tariantis dėl pagalbos būdų. Psichologė vykdė edukacinę programą tėvams (globėjams) „Laiptai. Kartu gali būti lengva“ (vyko 21 užsiėmimas), VEIK programą mokiniams (vyko 31 užsiėmimas).

Nuotolinio mokymosi metu pedagogai parengė mokiniams užduočių paketus: gramatikos teorines praktines 162, vaizdo ir garso medžiagos 136, rašymo teorines ir praktines 251, kalbėjimo praktines 258, testus 54. Pedagogai skaitė pranešimus 2 tarptautinėse, 9 šalies, 6 miesto konferencijose, seminaruose. Organizavo 1 tarptautinį, 1 šalies, 2 miesto kvalifikacijos renginius pedagogams.

2020 m. įsivertinta Įstaigos veiklos kokybė: atliktas 1.2.2. rodiklio „Mokyklos pasiekimai ir pažanga“ matavimas. Rodiklis įvertintas 3 lygiu. Rezultatai parodė, kad stiprioji dalis rodiklio Rezultatyvumas. 2019–2020 m. m. 5–8 klasėse mokymosi pasiekimų didžiąją dalį 49,2 % sudarė pagrindinis įvertinimas (lyginant su 2018-2019 m. m. pagerėjo 5,8 %), 12,6 % sudarė aukštesnysis lygis (lyginant su 2018–2019 m. m. pagerėjo 2 %) ir 38,2 % – patenkinamo lygio, nepatenkinamų įvertinimų nebuvo. 2019–2020 m. m. bendras pažangumas – 100 %, kokybė – 73 %. Palyginus 2018–2019 ir 2019–2020 m. m. mokymosi kokybinius rezultatus bendras mokyklos mokinių mokymosi pažangumas pagerėjo 0,2 %, o kokybė – 10 %. 5–8 klasių pažangumas pagerėjo 0,4 %, kokybė – 8,5 %. Apibendrinus tyrimo duomenis rekomenduojama: 1–4 kl. nuotoliniame mokyme ieškoti galimybių panaudoti tokius mokymosi metodus, kurie mokiniams ir mokytojams palengvintų darbų atlikimą ir jų vertinimą; skatinti mokinius išnaudoti mokytojo siūlomą asmeninę pagalbą; 5–7 klasių mokiniams, kurių pasiekimai kritę, ieškoti galimybių bendradarbiaujant su tėvais, aiškintis priežastis ir padėti jiems stabilizuoti mokymą nuotoliniu būdu; sukurti vieną atskaitomybės, vidinį informacinį banką, kuriame būtų kaupiami visi mokyklos pasiekimai.

Atliktas 2.4.2. rodiklio „Vertinimas ugdymui“ matavimas. Rodiklis įvertintas 3 lygiu. Palyginti ir apibendrinti rezultatai parodė, kad 2020 metais efektyviausi vertinimo metodai nuotolinio ir nenuotolinio darbo metu yra: kaupiamasis vertinimas (0,78 %), aktyvumo stebėjimas (0,78 %), savarankiško darbo grįžtamasis ryšys (0,52 %), taškų sistema – www.classdojo.com (0,78 %), apklausos raštu per www.apklausa.lt (0,78 %), EMA elektroninė mokymosi aplinka www.emapamokos.lt (0,78 %), žaismingi testai – www.worldwall.com (0,78 %), Kahoot programa (0,78 %), diagramos (0,78 %). Mokytojai išskyrė nepasiteisinusius nuotoliniame mokyme metodus: pasakojimo ir mokymosi mintinai (0,78 %), apklausa žodžiu (0,78 %), pokalbiai su mokiniais (neatvirai) (0,78%), nykščio (0,78 %), „Šviesoforo“ (0,78%), savarankiško darbo (0,78 %), kurių neįmanoma fiziškai panaudoti (0,78%). Apibendrinus tyrimo duomenis galima teigti, 2020 metais mokytojai kontaktinio ir nuotolinio ugdymo metu siekė naudoti įvairius vertinimo metodus. 86 % mokytojų, mokinius įsivertina kiekvieną pamoką, 38 % – baigus skyrių, 52 % baigus temą, 38 % – mokinių tekstiniu atsakymu. Rekomenduojama ugdyti mokinių gebėjimą įsivertinti, skatinti mokinių įsivertinimą kiekvieną pamoką ar baigus temą, tobulinti pagalbą mokiniui, skatinančią asmeninę jo pažangą.

2020 m. savivaldybės lėšomis buvo atlikta mokyklos patalpų (kabinetų) remonto darbų už 4462,00 Eur. Įstaigos paramos, rėmėjų, savivaldybės biudžeto lėšomis, skirtomis mokyklai, 2020 m. įsigyta mokyklinių baldų ir priemonių už 7294,00 Eur: spintelės po rašomomis lentomis (4 vnt.), vienviečiai reguliuojami suolai (96 vnt.), rašomos lentos (2 vnt.), rašomi stalai (2 vnt.), lentynos priemonėms (4 vnt.), biuro kėdė (1 vnt.), metalinės rūbų spintelės (24 vnt.), informacinė lenta chemijos kabinetui (1 vnt.). Įsigyta įranga technologijų kabinetui už 4703,00 Eur priemonių informacinėms technologijoms už 6634,00 Eur: interaktyvus ekranas (1 vnt.), sieninis ekranas (1 vnt.), kompiuteriai (13 vnt.). Įsigyta vadovėlių ir knygų už 6100,00 Eur. Pagal panaudos sutartį gauta turto už 31987,64 Eur: planšetiniai kompiuteriai (49 vnt.), interaktyvus ekranas su

programine įranga (1 vnt.), nešiojami kompiuteriai (14 vnt.), planšetinių kompiuterių įkrovimo dėžė (1 vnt.), mikroskopai (12 vnt.), mechanikos rinkiniai (5 vnt.), geometrinės optikos rinkinys (1 vnt.), įvairios ugdymo priemonės gamtos ir technologijų mokslui. Valstybės lėšomis įsigyta patalpų kondicionavimo įrenginių už 8,1 tūkst. (5 vnt.), prekių STEM veiklų įgyvendinimui už 5000 Eur.

2021 metų progimnazijos veiklos prioritetas – stiprinti mokymosi pagalbą įvairių gebėjimų mokiniams, taikant individualią pažangos matavimo sistemą, panaudojant tolimesnio mokymosi planavimui; puoselėti bendruomenės narių lyderystės ir pokyčių valdymo kompetencijas; tobulinti (gilinti) skaitmeninį raštingumą ir jį pritaikyti ugdymo procese; gilinti sveikatinimo žinias ir įgūdžius, kuriant jaukias ir emociškai palankias ugdymosi aplinkas, puoselėjant teigiamą progimnazijos bendruomenės mikroklimatą.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai 2020 metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti kokybišką Įstaigos veiklą	1. Organizuoti Įstaigos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos	1. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų	1. Įstaigoje 2020-03-03 atliktas objekto priešgaisrinės būklės pagerinimo patikrinimas. Pažeidimų nerasta (Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Klaipėdos priešgaisrinės gelbėjimo valdybos 2020-04-03 pažyma Nr. 33.3-31); 2020-06-29 vykdytas lietuvių kalbos ir literatūros valstybinis brandos egzaminas (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2020-06-29 išvada – egzaminas organizuotas ir vykdytas pagal reikalavimus); 2020-10-01 atliktas civilinės saugos objekto būklės patikrinimas. Objekto civilinės saugos būklė įvertinta gerai (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus 2020-10-16 patikrinimo aktas Nr. CS2-37); 2020-11-09 atliktas darbo su mokyklos nelankančiais (vengiančiais lankyti) mokiniais „Saulėtekio“ ir Sendvario progimnazijoje vertinimas. Rekomenduota progimnazijos socialiniam pedagogui dalintis

	<p>2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais Įstaigos finansinę veiklą</p>	<p>2. 1. Įstaigoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. 2.2. Įstaigoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus</p>	<p>gera patirtimi apie darbą su nelankančiais (vengiančiais lankyti) mokiniais (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2020-11-09 pažyma Nr. ŠV2-10); 2020-12-01 atliktas Klaipėdos Sendvario progimnazijos pasirengimo nuotoliniam mokymui(si) atitikties vertinimas. Išvada – progimnazijoje profesionaliai, tikslingai, pakankamai aiškiai ir tinkamai užtikrinamas nuotolinis mokymas(is) (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2020-12-01 pažyma Nr. ŠV2-23).</p> <p>2.1. Įstaigoje 2020 m. visi finansiniai dokumentai pateikti laiku ir tinkamai pagal Klaipėdos miesto savivaldybės Planavimo ir analizės skyriaus, Biudžetinės įstaigos nustatytus grafikus. 2.2. Užtikrinta, kad visi įstaigai 2020 metams skirti asignavimai panaudoti pagal numatytas programas ir ekonominės klasifikacijos straipsnius, laikantis visų nustatytų pagal teisės aktus ir tvarkas reikalavimų; telkta visą progimnazijos bendruomenė, skatinant skirti 1,2 GPM. Surinkta GPM lėšų 3567 Eur (2019 m. – 3620 Eur); progimnazijos mokinių neformaliojo vaikų švietimo užimtumui gauta 7000 Eur. iš valstybės lėšų; ugdymosi aplinkai gerinti, gauta 3440 Eur. paramos iš privačių rėmėjų; skirtos premijos ir priedai visiems progimnazijos darbuotojams (Darbo apmokėjimo sistema, patvirtinta 2020-08-31 direktoriaus įsakymu Nr. V1-33, Įstaigos direktoriaus 2020-12-14 įsakymas Nr.P-145, 2020-12-14 įsakymas Nr. P-142</p>
<p>1.2. Pagerinti Įstaigos mikroklimatą</p>	<p>1. Visų darbuotojų savijautos vertinimas</p>	<p>1. Atliktos dvi apklausos dėl bendruomenės</p>	<p>1. Atliktos balandžio ir lapkričio mėn. Klaipėdos miesto pedagoginės psichologinės tarnybos apklausos</p>

		<p>savijautos Įstaigoje (kovo mėn., lapkričio mėn.).</p> <p>2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra).</p> <p>3. 30 % pedagoginių darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus Įstaigos veiklos klausimais</p>	<p>dėl bendruomenės savijautos Įstaigoje (Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos 2020-06-22 tyrimo ataskaita, Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos 2020-12-22 pakartotinio tyrimo ataskaita).</p> <p>2. Įvyko bendras mikroklimato įvertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra), pagerėjo 0,06 balo, nuo 4,18 iki 4,24 balo. Pakartotinio tyrimo metu lapkričio mėn. 5 iš 7 psichologinio klimato skalių įvertinimai pagerėjo. Apibendrinus rezultatus, galima sakyti, kad Įstaigoje darbuotojai yra patenkinti psichologiniu klimatu ir vertina jį pozityviai.</p> <p>3. 56 % (35 pedagoginiai darbuotojai) visų įstaigoje dirbančių pedagogų (iš viso dirba 62 pedagoginiai darbuotojai) dalyvavo priimant sprendimus Įstaigos veiklos klausimais Įstaigos direktoriaus įsakymu sudarytose darbo grupėse 2020-01-20 Nr. Nr. V-8, 2020-03-19 Nr. V-16, 2020-06-10 Nr. V-26-1, 2020-08-31 Nr. V-32, 2020-08-31 Nr. V-36, 2020-09-15 Nr. V-45, 2020-09-29 Nr. V-49, 2020-10-09 Nr. V-51, 2020-11-11 Nr. V-74, 2020-11-16 Nr. V-76, 2020-11-23 Nr. V-80</p>
1.3. Padidinti mokinių mokymosi motyvaciją, įgyvendinant patyriminio ugdymo modelį	1. Įgyvendinti patyriminio ugdymo (STEM/STEAM) modelį	<p>1.1. Parengtas ir įvykdytas patyriminio ugdymo (STEM/STEAM) modelio įgyvendinimo priemonių planas</p> <p>1.2. Pristatyta Įstaigos sėkmės</p>	<p>1.1. Įstaigos direktoriaus 2020-02-03 įsakymu Nr. V-10-1 sudaryta patyriminio ugdymo (STEM/STEAM) modelio įgyvendinimo darbo grupė. Įstaigos direktoriaus 2020-03-06 įsakymu Nr. V-11-1 patvirtintas patyriminio ugdymo (STEM/STEAM) modelio įgyvendinimo planas. 100 % įvykdytas patyriminio ugdymo (STEM/STEAM) modelio įgyvendinimo planas (mokyklos mėnesio veiklos planai). Įstaigoje 23 % padaugėjo veiklų, susijusių su patyriminiu (STEM/STEAM) ugdymu (2019 m. – 113, 2020 m. – 130 veiklų).</p> <p>1.2. 2020-06-03 organizuota ir vesta nuotolinė respublikinė mokytojų</p>

	2. Padidėjusi mokinių mokymosi motyvaciją	istoriją organizuotoje respublikinėje mokytojų metodinėje konferencijoje „Inovatyvaus STEM/STEAM ugdymo galimybės mokykloje: iššūkiai ir teikiama nauda“. 2.1. Atlikti du mokinių mokymosi motyvacijos įvertinimai (balandžio mėn., lapkričio mėn.). 2.2. Teigiamas mokinių mokymosi motyvacijos vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra)	metodinė konferencija „Inovatyvaus STEM/STEAM ugdymo galimybės mokykloje: iššūkiai ir teikiama nauda“. Skaityti 9 pranešimai (2020-06-03, mokyklos ir KPŠKC mėnesio veiklos planai). 2020-12-22 dalyvauta Nacionalinės švietimo agentūros diskusijoje „Mokyklų vadovų ir mokytojų vaidmens stiprinimas STEAM ugdyme“. 2.1. Atlikti balandžio ir lapkričio mėn. 5–8 klasių mokinių mokymosi motyvacijos įvertinimai. Mokinių individuali pažanga ir emocinė savijauta aptarta 5-8 klasių VIP susirinkimuose 2020-02-20, 2020-04-29, 2020-06-15, 2020-10-26, 2020-10-09 (progimnazijos mėnesio veiklos planai). 2.2. Atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra 5–8 klasių mokinių mokymosi motyvacijos įvertinimai pagerėjo 5,6 %, 5–8 klasių mokinių klasės mikroklimatą vertina gerai (apklausų ataskaitos). Miesto mokinių gamtamokslinėse konferencijose progimnazijos moksleiviai pristatė 7 patyriminio ugdymo (STEM/STEAM) pranešimus
--	---	---	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
1. Papildytas ir parengtas nuotolinio mokymo(si) tvarkos aprašas	Parengtas nuotolinio mokymo(si) tvarkos aprašas ir pasirengimo organizuoti ugdymo procesą nuotoliniu būdu priemonių planas (aprašas ir planas patvirtinti Įstaigos direktoriaus 2020-10-21 įsakymu Nr. V-57). Parengta nuotolinio mokymo atmintinė mokiniams ir tėvams, mokomieji filmukai pedagogams, mokiniams, jų tėvams dėl skaitmeninės mokymo(si) aplinkos „Moodle“ naudojimo. Sudarytos sąlygos mokiniams mokytis ir atlikti užduotis nuotoliniu būdu
2. Atlikta 2020-12-01 mokyklos pasirengimo nuotoliniam	Atliktas Klaipėdos Sendvario progimnazijos pasirengimo nuotoliniam mokymui(si) atitikties vertinimas. Gavus

mokymui(si) 2020 metais įsivertinimo ataskaita (1 priedas)	išvada – progimnaziją galėjo įsivertinti ir tobulinti nuotolinio mokymo(si) tvarką, kuri padėjo mokiniams siekti aukštesnių mokymosi rezultatų (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2020-12-01 išvada Nr. ŠV2-23)
3. 2020-10-08 organizuota tarptautinė konferencija nuotoliniu būdu „International projects for shaping the future“ (Tarptautiniai projektai ateities formavimui)	Mokyklos mokytojai tarptautiniame lygmenyje turėjo galimybę dalintis savo gerąja patirtimi, taip pat semtis patirties iš kitų Europos valstybių. Skaitydami pranešimus mokytojai buvo skatinami lyderystės ir profesinio tobulėjimo (2020-10-08 mokyklos ir KPŠKC veiklos planai)
4. Dalyvauta Švietimo inovacijų parodoje „Mokykla 2020“ nuotoliniu būdu	Pristatytos 2 STEAM veiklos: „Ko nežinojome apie žuvėdras“ ir „Kam laive reikalingos virvės“. Mokytojų lyderystės raiška progimnazijoje susijusi su veiklumo ir dalyvavimo skatinimu (2020-11-22, parodos programa)

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 X
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 X
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 X
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 X

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>

6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo. Kurti veiksmingą informavimo sistema įstaigoje.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. 2021 metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Pasirengti atnaujintų bendrųjų ugdymo programų (toliau BU) įgyvendinimui	Pasirengta atnaujintų BP įgyvendinimui pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo (I dalies) bendrąsias programas	1. Organizuota planinga mokytojų metodinė veikla, analizuojant ir aptariant atnaujintų BP projektus (ne mažiau kaip 5 posėdžiai, pasitarimai, diskusijos), iki 2021-12-01. 2. 100 % mokytojų, kurie dirbs pagal atnaujintas BP, patobulino dalykines ir bendrąsias kompetencijas seminaruose, mokymuose pagal atnaujintų BP reikalavimus iki 2021-12-15. 3. Parengtos rekomendacijos pedagogams, kuriose aptariami mokomųjų dalykų ilgalaikių planų rengimo, mokinių kompetencijų ugdymo kryptys, bei mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ypatumai, iki 2021-12-23
8.2. Kryptingai organizuoti mokytojų patyriminio (STEM/STEAM) ugdymo gerosios patirties sklaidą	Gerosios, patyriminio ugdymo (STEM/STEAM), patirties sklaida mieste ir respublikoje bei mokytojų, mokinių lyderystės kompetencijų puoselėjimas	1. Sudarytos ne mažiau kaip 2 bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais iki 2021-08-31. 2. Skaityti ne mažiau kaip 3 mokinių pranešimai patyriminio ugdymo (STEM/STEAM) tema mieste ir respublikoje iki 2021-12-22. 3. Skaityti ne mažiau kaip 2 mokytojų pranešimai patyriminio ugdymo (STEM/STEAM) tema mieste ir respublikoje iki 2021-12-23
8.3. Parengti mokinių mokymosi praradimų kompensavimo planą	Parengtas mokinių mokymosi praradimų kompensavimo planas padės mokiniams įveikti mokymosi sunkumus, kilusius mokantis nuotoliniu būdu	1. Atlikta mokymosi praradimų situacijos analizė ir identifikuotos problemos, kylančios dėl nuotolinio ugdymo iki 2021-06-30. 2. Dalyvauta viešose konsultacijose dėl nuotolinio ugdymo organizavimo ir kokybės mokykloms pasirengti praradimų kompensavimo priemonės iki 2021-11-30. 3. Parengtas 2021–2022 m. m. Ugdymo planas, kuriame numatytos mokinių praradimų kompensavimo priemonės iki 2021-08-31

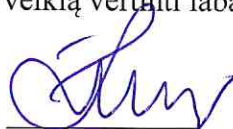
9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Teisės aktų pasikeitimai arba jų nepriėmimas laiku
9.2. Dėl paskelbtos epidemiologinės situacijos valstybės lygiu
9.3. Dėl žmogiškųjų išteklių trūkumo užduotis gali būti įgyvendinta iš dalies

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Numatytos užduotys įvykdytos ir viršyti vertinimo rodikliai, taip pat įvykdytos veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, siūlome progimnazijos direktorės Linos Logvinovienės 2020 m. veiklą vertinti labai gerai (Mokyklos tarybos 2021-02-04 protokolo Nr. V2-1).

Progimnazijos tarybos pirmininkė



Inga Žilevičienė

2021-02-04

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Švietimo įstaigos vadovas įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį – 25 proc.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Vytautas Grubliauskas

2021-02-17

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **labai gerai.**

Susipažinau.
Direktorė



Lina Logvinovienė

2021-02-18