

PRITARTA

Klaipėdos Sendvario progimnazijos tarybos
2021 m. gruodžio 27 d. posėdžio protokoliniu
nutarimu (protokolas Nr.V2-10)

PATVIRTINTA

Klaipėdos Sendvario progimnazijos
direktoriaus 2021 m. gruodžio 29 d. įsakymu
Nr. V-129

KLAIPĖDOS SENDVARIO PROGIMNAZIJOS 2022 METŲ METINIS VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos Sendvario progimnazijos metinis veiklos planas 2022 metams (toliau – planas), atsižvelgiant į strateginį įstaigos planą, švietimo būklę, bendruomenės poreikius, reglamentuoja metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

2. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, planas atspindi programą teikiančią kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymo (si) poreikius pradinio, pagrindinio pirmosios dalies ugdymo srityse, laiduoti pradinio ir pagrindinio išsilavinimo pirmosios dalies įsigijimą, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

3. Planas parengtas atsižvelgiant į Klaipėdos miesto Sendvario progimnazijos strateginį 2022–2024 m. planą, patvirtintą Klaipėdos Sendvario progimnazijos direktoriaus 2021 m. spalio 26 d. įsakymu Nr. V-109 2021–2022 mokslo metų Klaipėdos Sendvario progimnazijos ugdymo planą, patvirtintą Klaipėdos Sendvario progimnazijos direktoriaus 2021 rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. (1.3.)-V-90.

4. Planą įgyvendins Klaipėdos Sendvario progimnazijos administracija, pedagogai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai).

5. Plane naudojami sutrumpinimai: Vaiko gerovės komisija – VGK, SUP – specialieji ugdymosi poreikiai, PPT – pedagoginė psichologinė tarnyba, MVKĮ – mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas, MLIM – Mažosios Lietuvos istorijos muziejus, LAF – lengvosios atletikos festivalis.

II. 2021 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Įgyvendinant tikslus – stiprinti mokymosi pagalbą įvairių gebėjimų mokiniam, taikant individualią pažangos matavimo sistemą, panaudojant tolimesnio mokymosi planavimui; puoselėti bendruomenės narių lyderystės ir pokyčių valdymo kompetencijas; tobulinti (gilinti) skaitmeninį raštingumą ir jį pritaikyti ugdymo procese; gilinti sveikatinimo žinias, kuriant jaukias ir emociškai palankias ugdymosi aplinkas, puoselėjant teigiamą progimnazijos bendruomenės mikroklimatą.

Progimnazija mokymąsi organizuoja taip, kad atitiktų mokinių patirtį, sugebėjimus, polinkius. Susitarimai ir taisyklės yra aiškūs. Skiriamas dėmesys padalomosios ir tvariosios lyderystės idėjų plėtojimui.

6. Buvo išskelti šie uždaviniai:

6.1. tolimesnio mokymosi planavimui stebėti individualią kiekvieno mokinio (vaiko) pažangą.

6.2. Ugdymo procese tobulinti informacinių ir komunikacinių technologijų pritaikymo galimybes.

6.3. Per gerosios patirties sklaidą progimnazijos bendruomenėje ugdyti vadovavimo ir lyderystės įgūdžius, komunikacinius ir analitinius gebėjimus.

6.4. Kuriant jaukias ir emociškai palankias ugdymosi aplinkas, gilinti sveikatinimo žinias ir įgūdžius.

Progimnazija – ugdymo įstaiga, tęsianti senąsias tradicijas ir siekianti pažangos, atskleidžianti vaiko gebėjimus, skiepijanti norą toliau sėkmingai mokytis visą gyvenimą. Įgyvendiname kryptingą meninį ugdymą (šoki, teatrą), puoselėjame etnokultūrinės tradicijas. Progimnazija yra sertifikuota Olweus programos mokykla, „Sveikatą stiprinanti mokykla“.

Progimnazijos bendruomenė vadovaujasi bendra vertybių sistema, rūpinasi misijos, vizijos, filosofijos įgyvendinimu. Mokyklos direktorė remiasi komandine veikla, efektyviai koordinuoja administracijos ir pedagoginių bei nepedagoginių darbuotojų veiklą, skatina bendruomenę dalyvauti progimnazijos valdyme, išitraukti į savanoriškas bei altruistines veiklas. Sėkmingai vykdomas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, plečiamas bei atnaujinamas jų ratas. Aktyviai bendradarbiauta su mokyklomis, ikimokyklinėmis įstaigomis ir kitomis švietimo ugdymo institucijomis.

Mokykla savo veiklą planuoja ruošdama metų veiklos, mokslo metų ugdymo bei kiekvieno mėnesio konkrečių veiklų priemonių planus. Tobulinta įstaigos planavimo sistema, apimanti ilgalaikį ir trumpalaikį planavimą: 2021 m. – 2023 m. paruošta mokytojų atestacijos perspektyvinė programa, vykdytos pamokos kokybės tobulinimo priemonės, atliktas įstaigos veiklos kokybės įsivertinimas. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą ir lygias ugdymosi galimybes, buvo įgyvendinamos 3–8 klasių Olweus patyčių prevencijos ir „Antrojo žingsnio“ programos. Tobulinant veiklą, aktyviai mokyklos valdyme dalyvauja mokytojų metodinės grupės, Mokytojų metodinė taryba, Mokytojų taryba, Mokinių lyderių klubas, Mokyklos taryba, Tėvų taryba. Šios savivaldos institucijos veikia pagal mokyklos nuostatuose nustatytus veiklos principus ir teikia siūlymus bei dalyvauja svarstymuose. Nuolatos skatinamos kūrybinės, pilietinės, savanoriškos mokinių, mokytojų, tėvų iniciatyvos, sudaromos sąlygos jų įgyvendinimui. Tvarkant mokyklos patalpas ir teritoriją, kuriant edukacines erdves, rengiant tradicines bendruomenės šventes, svarbios mokyklos bendruomenės – tėvų, administracijos, mokytojų, mokinių iniciatyvos. Nuolat gerėjanti ugdymosi aplinka, savanoriškos mokytojų bei mokinių veiklos dar labiau sustiprino mokyklos bendruomenės ryšius, pagerino mokyklos mikroklimatą ir ugdymosi rezultatus. Progimnazijos bendruomenės nariai žino savo teises, pareigas, jomis vadovaujasi, prisiima atsakomybę. Bendruomenė dalyvauja svarstant mokyklos biudžetą. Progimnazijos ir Mokytojų tarybos posėdžiuose susitarta dėl jo paskirstymo ir panaudojimo. Progimnazijoje dirba 53 pedagoginių darbuotojų, iš kurių 4 – atestuoti mokytojo eksperto, 19 – mokytojo metodininko, 17 – vyresniojo mokytojo kvalifikacinei kategorijai.

Mokyklos pedagogai dalyvavo kryptinguose kvalifikaciniuose renginiuose, kurie numatomi mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo ir veiklos metiniame teminiame plane: rodiklis 1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga – 49%; rodiklis 2.4.1. Vertinimas ugdymui – 18%; rodiklis 2.4.2. Mokinių įsivertinimas – 13%; rodiklis 4.1.2. Lyderystė (Pasidalyta lyderystė) – 20%. Mokyklos pedagogai išklausė bendrus seminarus: „Pasiiekimus gerinančios mąstymo strategijos“ (16 akad. val.), 2021-10-19-2021-11-16, „Streso emocijų ir kontaktinių situacijų valdymas“ (6 akad. val.), 2021-12-28.

Per 2021 m. progimnazijos mokytojai dalyvavo 258 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (seminaruose, mokymuose, konferencijose, metodinėse dienose ir kt.) įgijo naujų ar patobulino turimas kompetencijas. Vienam mokytojui tenka 6,89 renginiai (6,4 val.). Kvalifikacinių renginių metu pedagogai tobulino: bendrąsias kompetencijas (asmeninio tobulėjimo ir mokėjimo mokytis – 39%, kultūrinę – 7% , naujųjų technologijų ir informacijos valdymo – 39%, profesinę komunikacijos – 15%); dalykines kompetencijas (mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo – 11%, profesinės veiklos tyrimo – 18%, ugdymo(si) turinio įgyvendinimo ir tobulinimo – 39%).

2021 m. mokykla iš rėmėjų bei 2% GPM pervestų lėšų surinko 4967,35 Eur (2% GPM ir 1349,94 Eur rėmėjų parama). Paramos lėšos kasmet naudojamos bendruomenės reikmėms.

Kuriamos palankios ugdymuisi aplinkos: poilsio zona su minkštasuoliais, teatro klasė, patyriminiam mokymui naudojama Trinyčių tvenkinio ir parko gamtinė aplinka.

Už 2021 metus parengta bibliotekos statistinė metinė ataskaita, kuri pateikta nacionalinei Martyno Mažvydo bibliotekai. Mokyklos veikla, aktualijos, pasiekimai iliustruojami viešose erdvėse: eksponuojami mokinių kūrybiniai darbai, nuotraukos iš renginių, akcijų, projektinių veiklų. Viešai eksponuojamos sporto varžybose laimėtos taurės, kiti mokyklai svarbūs ir reikšmingi apdovanojimai. Pertraukų metu mokiniams sudarytos galimybės žaisti stalo žaidimus, leisti laisvalaikį patraukliose erdvėse.

Įgyvendintas pirmasis uždavinys – stebėti vaiko individualią pažangą, rezultatus panaudojant mokymosi ir ugdymo planavimui. Stebint ir analizuojant 2020–2021 m. m. metinius mokinių pasiekimus ir pažangos kokybę (toliau – MMPP) 1–4 klasėse pastebėta, kad individualūs pasiekimai labai gerai ir gerai besimokančių mokinių mažėja (1,21%) lyginant 2019–2020 mokslo metus su 2020–2021 mokslo metais, kur individualią pažangą 2019–2020 mokslo metais labai gerai ir gerai padarė 83,91% mokinių, o 2020–2021 mokslo metais – 82,7% mokinių.

5–8 klasėse MMPP labai gerai ir gerai besimokančių mokinių mažėja (0,47%) lyginant 2019–2020 mokslo metus su 2020–2021 mokslo metais, kur individualią pažangą 2019–2020 mokslo metais labai gerai ir gerai padarė 83,4% mokinių, o 2020–2021 mokslo metais – 82,96% mokinių, bet tendencingai mažėja 1–8 klasių mokyklos metinių įvertinimų kokybė, kuri 2020–2021 mokslo metais siekė 71,58%, kai 2019–2020 mokslo metais ji buvo 72,57%, net 0,99% mažesnė.

2020–2021 m. m. 5–8 klasių mokinių metiniai vidurkiai yra: lietuvių k. – 7,01, matematika – 6,87, fizika – 7,00, geografija – 8,01, istorija – 7,92, biologija – 6,82, chemija – 6,96, anglų k. – 8,12, gamta ir žmogus – 7,37, informacinės technologijos – 8,66.

1–8 klasėse naudojami mokinių Vertinimo aplankai, sąsiuviniai, kaupiamieji vertinimai (mokytojo užrašuose) – lankomumas, namų darbų atlikimas, aktyvumas per pamokas, iniciatyvumas ir pareiškimas, dalyvavimas papildomoje veikloje (konkursuose, olimpiadose, projektuose), naudojamos vadovėlių autorių įsivertinimo lentelės, diagramos, įvairūs stebėjimo ir fiksavimo lapai, lentelės dalykų pamokose.

1–4 klasėse mokiniai turi Vertinimo aplankus – tai iš anksto suplanuotas ir sudarytas mokinio darbų rinkinys, parodantis jo pažangą ir pasiekimus.

Pradinių klasių mokiniai įsivertina nuo pirmos klasės, pildo individualios pažangos lapus. Pirmokai individualiai, sutartais ženklais, įsivertina savo mokymosi rezultatus (pagerėjo/ pablogėjo/ išliko tie patys). 2–4 klasės mokiniai individualiai įsivertina mokymąsi pagal vertinimo kriterijus – teiginius spalvomis, pateikia trumpą vieno mėnesio veiklos refleksiją. Įvertina savo mokymąsi ir socialinius įgūdžius: niekada – mėlyna, retai – raudona, dažnai – geltona, labai dažnai – žalia.

Kiekvienas 5–8 klasės mokinytis, pildo el. TAMO dienyne vaiko individualios pažangos (toliau – VIP) įsivertinimo lapus. Įsivertinimo sritys: mokymasis, neformalusis ugdymas, socialiniai įgūdžiai, socialinės valandos. Mokiniai, naudodami pažangos stebėjimo lapus, supranta, jog stebint mokymosi pažangą atsako sau į klausimus: ar įdėmiai klausosi, aktyviai dalyvauja pamokose, ar randa reikalingą ir tinkamą informaciją, visada laiku atlieka namų darbus, ar turi reikiamas priemones, ar pamokų metu išsako savo mintis, jas argumentuoja, savarankiškai atlieka užduotis. 5–8 klasių mokiniai įsivertina teiginiais taip/ne.

5–8 klasėse viena klasės valandėlė per mėnesį skirta mokinio asmeninės pažangos įsivertinimui.

1–8 klasių tėvams (globėjams, rūpintojams) kartą per pusmetį organizuojama Tėvų diena. Kiekvienoje klasėje, mokomojo dalyko kabinete skelbiama informacija apie vertinimo kriterijus.

Kiekvieną ketvirtadienį renkasi mokyklos Vaiko gerovės komisija, kurią sudaro progimnazijos direktorius, pavaduotojai ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai. VGK aptaria konkretaus mokinio pažangumą.

Gerinant mokinių pasiekimų bei pažangos rezultatus, dalykų metodinės grupės nariai analizavo ir tyrė įvairių patikrinimų metu gautus duomenis. Kurdami individualias bei diferencijuotas užduotis, ruošdami mokinius konkursams bei olimpiadoms, mokytojai vadovavosi gautomis išvadomis.

Mokyklos internetiniame puslapyje skelbiamos puikiai besimokančių mokinių pavardės, padėkos už įvairias veiklas, nacionalinio mokinių pasiekimų tyrimo ir diagnostinių testų užduočių išbandymo mokykloje ataskaita.

Atsižvelgiant į mokinio mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto rekomendacijas, mokymosi pagalba teikiama laiku ir atitinka mokinio mokymosi galias. Atsižvelgus į mokinio mokytojo rekomendacijas, mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui.

Direktorius išsakymais reiškiamos padėkos mokiniams už įvairius (akademinius, kūrybinius, sportinius ir kt.) pasiekimus miesto, šalies ir užsienio olimpiadose, varžybose, konkursuose ir pan.

Kasmet bendruose tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimuose pristatomi mokinių pasiekimai tarptautiniuose, šalies, miesto projektuose, konkursuose, varžybose bei mokomųjų dalykų olimpiadose. Pasiteisino: klasių grupių (1–2 kl., 3–4 kl., 5–6 kl., 7–8 kl., kartais atskirai pirmų klasių, antrų klasių ir t.t.) mokytojų, klasės auklėtojų, pagalbos specialistų ir administracijos susitikimai pažangai aptarti, 1–4 klasių „Slaptieji agentai“, „Popietė su mokyklos direktore“ (1–8 kl.).

Buvo organizuotos dalykų metodinių grupių dalykinės metodinės savaitės, kurių pagrindinis tikslas – populiarinti mokomuosius dalykus ir skatinti mokinių mokymosi motyvaciją (vyko dalykiniai konkursai, vakaronės, viktorinos). Mokytojų parengti mokiniai sėkmingai dalyvavo respublikos, miesto olimpiadose, konkursuose, varžybose.

Dalyvauta įvairiuose tarptautiniuose, respublikiniuose ir miesto konkursuose: „Spelling Bee“ (anglų k.), Kalbų Kengūra (anglų k.), „Žąsies plunksna“ (lietuvių k.), „Dance against corona“, „Dance with Paco“ ir kt.

Mokytojai lankė seminarus, konferencijas, kurie buvo skirti mokinių pasiekimų, pažangos vertinimo, įsivertinimo, naujų mokymo (si) metodų taikymo ugdymo procese srityse tobulinimui.

Išanalizavus ir įvertinus mokinių savijautos, patyčių situacijos, mokyklos klimato, mokėjimo mokyti rodiklius, kartu su klasių vadovais ir pagalbos specialistais numatytos konkrečios priemonės šių rodiklių gerinimui mokyklos, klasės, konkretaus mokinio lygmeniu.

Nuo 2021 metų rugsėjo 1 d. progimnazijoje mokosi 782 mokiniai: 1–4 kl. – 311 mokinių, 5–8 klasėse – 471 mokiniai. 47 yra specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai: 1–4 klasėse 11 vaikų, tai sudaro 3,5%, 5–8 klasėse 36, tai sudaro 7,59%. Švietimo pagalbos gavėjų sąrašas buvo 66 mokiniai, kuriems reikalinga logopedo pagalba.

Vaiko gerovės komisijoje buvo aptariami darbo su specialiųjų poreikių mokiniais būdai, ir metodai, teikiamos rekomendacijos vaiką ugdantiems pedagogams ir vaiko tėvams. Mėnesių ir pusmečių rezultatai aptarti Vaiko gerovės komisijos ir Mokytojų tarybos posėdžiuose priimti sprendimai dėl tolesnio ugdymo būdų ir metodų kiekvienu konkrečiu atveju.

Pavyko įgyvendinti antrąjį uždavinį – tobulinti informacinių ir komunikacinių technologijų pritaikymo galimybes ugdymo procese. Visi pedagogai kėlė savo kompetencijas informacinių ir komunikacinių technologijų srityje, nes turėjo pereiti prie nuotolinio mokymo modelio. Sukurtos įvairios elektroninės priemonės mokinių žinių patikrinimui. Įvaldytos Zoom, Moodle, Microsoft 365 mokymo ir informacinės platformos. Progimnazijoje įgyvendinus projektą „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“, buvo sudarytos sąlygos mokytojams ir mokiniams saugiai naudotis elektroninėmis paslaugomis bei elektroniniu (skaitmeniniu) ugdymo turiniu. Dažniau pradėtos taikyti skaitmeninės priemonės pamokose.

Įgyvendintas trečiasis uždavinys – ugdyti vadovavimo ir lyderystės įgūdžius, komunikacinius ir analitinius gebėjimus. Dalyvauta įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo seminaruose, konferencijose, mokymuose. Pasidalinta gerąja patirtimi dalykų metodinėse grupėse, skaityti pranešimai įvairiose konferencijose. Stebėtos ir aptartos atviros ir integruotos kolegų vedamos pamokos progimnazijos ir miesto pedagogams.

Buvo atliktas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas. Analizuoti rodikliai: 4.1.2. Lyderystė (Raktiniai žodžiai „Pasidalinta lyderystė“) ir 4.1.3. Mokyklos savivalda. 38% progimnazijoje dirbančių pedagogų yra aktyvūs ir įsitraukia į darbą įvairiose komisijose ir darbo grupėse. 26% 5–8 klasių mokinių teigia, kad mokykloje visada sudarytos sąlygos jiems būti lyderiais ir skatinama lyderystė. 62% 5–8 klasių mokiniai žino apie mokykloje veikiančią „Lyderių klubą“, 53% mano, kad mokinių savivalda reikalinga ir naudinga.

Įgyvendintas ketvirtas uždavinys – gilinti sveikatinimo žinias ir įgūdžius, kuriant jaukias ir emociškai palankias ugdymosi aplinkas. Organizuoti kryptingi sveikos gyvensenos, sveikatos

tausojimo ir stiprinimo renginiai. Įgyvendinant Airijos aktyvių mokyklų programą, dalyvauta sveikata stiprinančių mokyklų tinkle. Vykdyta Olweus prevencinė patyčių programa. Organizuotos veiklos, efektyvinančios kūrybinių metodų naudojimą mokinių motyvacijai gerinti. Organizuota Judrioji savaitė, Olimpinė diena. Dalyvauta įvairiose varžybose, Vilties bei Solidarumo bėgime.

Daug dėmesio skiriama mokinių supažindinimui su įvairiomis profesijomis, prevenciniam ir sveikos gyvensenos ugdymui, dalyvaujama miesto kultūros įstaigų įgyvendinamuose projektuose.

Dalykų mokytojai, atliekantys klasės vadovo funkciją, organizuoja išvykas, susijusias su dėstomu dalyku, edukacines bei pramogines išvykas, filmų peržiūras. 1–4 klasių mokiniams buvo pravesti 95 edukaciniai renginiai. Juose dalyvavo 2276 mokiniai. 1 mokiniui tenka 7 renginiai. 5–8 klasių mokiniams buvo pravesti 58 edukaciniai renginiai. Juose dalyvavo 1432 mokiniai. 1 mokiniui tenka 3 renginiai. Dalyvauta tarptautiniuose renginiuose – 5%, respublikiniuose – 17%, miesto – 33%, progimnazijos – 45% visų renginių. Progimnazijoje vykdomi įvairaus turinio projektai, konkursai, parodos, akcijos. Per 2021 m. mokiniai dalyvavo 95 projektuose (60 iš jų organizavo mūsų progimnazijos pedagogai), 82 konkursuose (32 – progimnazijos pedagogai), 16 parodose (5 – progimnazijos pedagogai), 22 dalykinėse olimpiadose ir 22 kituose renginiuose (akcijos, popietės, vakaronės ir kt.).

Pateikti faktai leidžia daryti išvadą, kad progimnazijos 2021 metų veiklos planas įgyvendintas.

7. 2021 metų programos įgyvendinimo vertinimas pagal SSGG:

Stiprybės	Silpnybės
1. Puikūs mokyklos ryšiai su socialiniais partneriais, tvirtos tradicijos bei ritualai	1. Patalpų trūkumas ugdomajai bei aktyviai sportinei veiklai
2. Sėkmingas mokinių dalyvavimas olimpiadose ir konkursuose, nes mokytojai padeda pažinti mokinio gabumus ir pomėgius	2. Gamtos mokslų laboratorijai skirtų priemonių panaudojimas pamokose
3. Kryptingas lyderystės idėjų įgyvendinimas	3. Pamokose ne visuomet sudaroma galimybė pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis
4. Tenkinami mokinių ugdymo(si) ir saviraiškos poreikiai. Sėkmingai įgyvendinamas kryptingas šokio, teatrinis ugdymas	4. Modernių informacinių technologijų trūkumas
Galimybės	Grėsmės
1. Palankus mokymosi klimatas, bendroji rūpinimosi mokiniais politika, socialinė ir specialioji pagalba	1. Tėvai mokykloje nepakankamai aktyviai įsitraukia į mokinio pažangos stebėjimą
2. Vaiko individualios pažangos stebėjimas, rezultatų panaudojimas mokymo (si) planavimui	2. Daugėja mokinių, kuriems reikia ugdytis socialinius įgūdžius, ieškoti paveikesnių darbo formų ir būdų socialinei pažangai ugdyti
3. Mokinių vertinimo ir savęs įsivertinimo sistemos tobulinimas	
4. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas STEAM metodikos srityje	
5. Mokytojų sukurto skaitmeninio turinio pritaikymas pamokose	

III. 2022 METŲ MOKYKLOS METINIO VEIKLOS PLANO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Tikslas: siekti kiekvieno mokinio pažangos, kuriant įtraukias ugdymosi aplinkas.
 9. Uždaviniai:
 9.1. Stiprinti pagalbos teikimą įvairių poreikių mokiniams.
 9.2. Pasitelkiant STEAM metodus siekti ugdymo(si) kokybės.
 9.3. Pasitelkiant skaitmeninius išteklius įvairinti ugdymo turinį.

IV. VEIKLOS PRIEMONĖS METINIAMS UŽDAVINIAMS ĮGYVENDINTI

10. Stiprinti pagalbos teikimą įvairių poreikių mokiniams:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aptarimas	L. Logvinovienė, I. Teišerskienė, A. Pakėnienė	Sausis	Numatytos mokinių pasiekimų ir vertinimo tvarkos tobulinimo galimybės
2.	1–4 klasės mokinių ir 5–8 klasių mokinių VIP (vaiko individualios pažangos), refleksijos aptarimas	L. Logvinovienė, I. Teišerskienė, A. Pakėnienė, mokytojai	Kartą per mėnesį	Visų klasių gauta informacija aptariama individualiai su mokiniu ir/ar struktūruotų trišalių pokalbių metu bei klasių valandėlėse
3.	Organizuoti atvirų durų dieną 1–8 klasių tėvams (globėjams, rūpintojams)	L. Logvinovienė, A. Pakėnienė, I. Teišerskienė, mokytojai	Kartą per pusmetį	Pagerės pagalbos teikimas, pokalbiai su tėvais padės geriau įvertinti mokinių norus ir galimybes siekiant pažangos
4.	Savaroniška mokinių pagalba mokiniams, kuriems sunku savarankiškai paruošti namų darbus	E. Samuitienė	Visus metus	Pagerės pagalbos teikimas
5.	Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo aptarimas (vaiko individualios pažangos aptarimas)	L. Logvinovienė, I. Teišerskienė, A. Pakėnienė, mokytojai	Kas pusmetį	Numatytos mokinių pasiekimų ir vertinimo tvarkos tobulinimo galimybės
6.	Matematikos, fizikos ir lietuvių kalbos pasiekimų patikrinimas (metiniai kontroliniai darbai 1–3, 5–7 klasėse)	Pavaduotojos ugdymui ir mokytojai dalykų metodinėse grupėse	Gegužė	Pasiekimų analizės lentelės
7.	Nacionalinių mokinių pasiekimų testų aptarimas ir analizė	L. Logvinovienė, I. Teišerskienė, mokytojai metodinėse grupėse	Birželis	Stipriųjų ir silpnųjų aspektų išryškinimas

8.	Koreguoti modulių ir konsultacijų pasiūlą ir paklausą, atsižvelgiant į mokinių ir tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikius	Pavadootojos ugdymui, mokytojų Metodinė taryba	Birželis, rugsėjis	Pagerės mokinių pažangumas
9.	Dalyvauti nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinime (4, 8 klasės)	L. Logvinovienė, I. Teišerskienė, A. Pakėnienė	Pagal vykdymo tvarkaraštį	Rezultatų suvestinė
10.	Tobulinti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo metodiką (ilustracijas, instrumentus) bei įsivertinimo rezultatų panaudojimą	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo koordinacinė grupė, mokyklos mokytojai	Visus metus	Bus pastebėta mokinio ir mokyklos pažanga ir trūkumai, subalansuoti kiekybiniai aiškūs kriterijai
11.	Pamokų stebėjimas (projekto „Kokybės krepšelis“ veiklų priežiūra)	L. Logvinovienė, I. Teišerskienė, A. Pakėnienė	Pagal pamokų stebėjimo tvarkaraštį	Stebėjimo tikslas - diferencijuotų ir individualizuotų užduočių, skaitmeninio turinio ir priemonės „Play Math“ naudojimas
12.	Metodinių intervizijų susitikimai sukurtoms diferencijuotoms ir individualizuotoms užduotims aptarti ir analizuoti	L. Logvinovienė, I. Teišerskienė, dalykų metodinių grupių pirmininkai	Pagal projekto „Kokybės krepšelis“ planą	Aptariami mokinių pasiekimai ir pažanga taikant sukurtas užduotis

11. Pasitelkiant STEAM metodus siekti ugdymo(si) kokybės:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Integruoto ugdymo diena. STE(A)M veiklos	Gamtos mokslų metodinė grupė	Sausis	Ugdomųjų dalykų integracija, mokinių bendradarbiavimas, kūrybiškumo ugdymas
2.	1–8 kl. mokinių dalyvavimas STEAM 6 dienose (pagal „Kokybės krepšelio“ planą)	Dalykų metodinės grupės	Pagal grafiką	Ataskaitos
3.	Integruota anglų-muzikos pamoka 3-ioms klasėms	G. Bružienė, E. Kaniauskaitė-Grigienė, J. K. Ulevičiūtė	Kovas	Mokinių kūrybiškumo ugdymas, įsivertinimas

4.	Atviros pamokos Lietuvos muzikos ir teatro akademijos studentams ir miesto mokytojams	D. Mockuvienė, M. Macijauskienė	Kovas	Vadovavimo ir lyderystės sklaida
5.	Integruotas tarpmokyklinis projektas su L. Stulpino progimnazija „Laikmečio ženklai“	D. Tamkuvienė	III ketvirtis	Mokinių įsivertinimas, bendradarbiavimas, bendravimo įgūdžiai
6.	Integruotas miesto žmogaus saugos-geografijos renginys, skirtas Žemės dienai (Sendvario ir Tauralaukio progimnazijų 5–7 kl. mokiniai)	J. Grinevičienė	Kovas	Gabių mokinių įvertinimo ir įsivertinimo tobulinimas
7.	Integruotas biologijos, fizikos ir informacinių technologijų renginys 7–8 kl. mokiniams	D. Kapušinsienė, A. Pakėnienė, R. Baršauskienė	Kovas	Ugdomųjų dalykų integracija, mokinių bendradarbiavimas, kūrybiškumo ugdymas
8.	Integruota praktinių darbų pamoka 7 kl.	D. Kapušinskienė	Gegužė	Praktinių įgūdžių ir kūrybiškumo ugdymas
9.	Integruota lietuvių k. ir biologijos pamoka	J. Momkienė, D. Kapušinskienė	Birželis	Ugdomųjų dalykų integracija, mokinių bendradarbiavimas, kūrybiškumo ugdymas
10.	Integruota informacinių technologijų ir fizikos pamoka „Temperatūros matavimas“	A. Pakėnienė, R. Baršauskienė	Birželis	Ugdomųjų dalykų integracija, mokinių bendradarbiavimas, įsivertinimas, kūrybiškumo ugdymas
11.	Netradicinė integruota matematikos-biologijos-istorijos pamoka miške „Tyrinėju ir skaičiuoju“	D. Tamkuvienė, J. Stepušaitienė, D. Kapušinskienė	Spalis	Ugdomųjų dalykų integracija, mokinių bendradarbiavimas, įsivertinimas, kūrybiškumo ugdymas
12.	Integruota etikos-tikybos pamoka, skirta tarptautinei Tolerancijos dienai	I. Jucienė, J. Grinevičienė	Lapkritis	Ugdomųjų dalykų integracija, mokinių bendradarbiavimas, įsivertinimas, kūrybiškumo ugdymas
13.	Atvira integruota fizinio ugdymo ir anglų k. pamoka „Festive Klaipeda’s Old Town“	D. Skripkauskienė	Gruodis	Ugdomųjų dalykų integracija, mokinių bendradarbiavimas, įsivertinimas,

				kūrybiškumo ugdymas
14.	Kolegialus bendradarbiavimas su Vītės, „Vyturio“, Gabijos progimnazijų ir „Varpo“ gimnazijų mokytojais „STEAM diena“	Mokytojai, administracija	Gruodis	Pasidalinta gerąja patirtimi
15.	Dalintis gerąja patirtimi dalykų metodinėse grupėse	I. Teišerskienė, L. Logvinovienė, A. Pakėnienė	Visus metus	Pagerės pamokų kokybė
16.	Seminarų prioritetas: individuali mokinio pažanga, pažangos ir lūkesčių įsivertinimas, diferencijavimas ir individualizavimas, STEAM ugdymas; skaitmeninis raštingumas; dalykinės kompetencijos, susijusios su atnaujintomis ugdymo programomis	Mokytojai, administracija	Visus metus	Pažymėjimai, ataskaitos internetiniame puslapyje

12. Pasitelkiant skaitmeninius išteklius įvairinti ugdymo turinį:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Skaitmeninio turinio kūrimas (projekto „Kokybės krepšelis“ veikla)	Mokytojai, administracija	Visus metus	Skaitmeninis turinys patalpintas progimnazijos virtualiosiose aplinkose
2.	Naudoti „Eduka“ ir „Ema“ skaitmenines užduotis	Mokytojai, administracija	Visus metus	Pagerės pamokų kokybė
3.	Turtinti kabinetus interaktyviais ekranais ir kitomis skaitmeninėmis priemonėmis (projekto „Kokybės krepšelio“ lėšos)	Administracija	Pagal Kokybės krepšelio planą	Mokymosi aplinkos gerinimas
4.	Naudoti bevielio ryšio tinklus (WiFi) taikant skaitmeninius išteklius ugdymo procese	Mokytojai, administracija	Visus metus	Pagerės pamokų kokybė
5.	Skaitmeninių užduočių atlikimas pamokose, naudojant planšetinius ir nešiojamus kompiuterius	Mokytojai	Visus metus	Skaitmeninių įgūdžių tobulinimas
6.	Skaitmeninio turinio banko kaupimas virtualiosiose aplinkose	Mokytojai, Administracija	Visus metus	Bendradarbiavimas, dalijimasis gerąja patirtimi

7.	Mokytojų paramos sistemos diegimas	A. Pakėnienė	Gegužė	Skaitmeninių įgūdžių tobulinimas
8.	Organizuoti veiklas „Saugaus interneto“ temomis	A. Pakėnienė, I. Dvariškienė	Vasaris	Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas

13. Vykdyti planus:

1.	Vykdyti renginių planą (1 priedas)	Programoje numatyti asmenys	Visus metus	Ataskaita
2.	Vykdyti Vaiko gerovės veiklos planą (2 priedas)	Programoje numatyti asmenys	Visus metus	Ataskaita
3.	Vykdyti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo koordinacinės grupės veiklos planą (3 priedas)	Programoje numatyti asmenys	Visus metus	Ataskaita
4.	Vykdyti Mokytojų metodinės tarybos metinis veiklos planą (4 priedas)	Programoje numatyti asmenys	Visus metus	Ataskaita
5.	Vykdyti bibliotekos veiklos planą (5 priedas)	Programoje numatyti asmenys	Visus metus	Ataskaita
6.	Vykdyti psychologės veiklos planą (6 priedas), socialinės pedagogės veiklos planą (7 priedas), specialiosios pedagogės-logopedės veiklos planą (8 priedas)	Programoje numatyti asmenys	Visus metus	Ataskaitos

14. Organizuoti posėdžius:

14.1. Mokyklos tarybos

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Organizuoti Tėvų dienas mokykloje	Mokyklos tarybos sekretorė	Balandis, lapkritis	Supažindinti tėvus su vaikų veiklomis mokykloje
2.	Organizuoti tėvų ir mokinių apklausą dėl būrelių veiklos kokybės ir pasirinkimo kitiems mokslo metams	Mokyklos tarybos nariai	Gegužė	Teikiami pasiūlymai dėl būrelių 2022–2023 m. m.
3.	Teikti informaciją internetinėje svetainėje apie mokyklos tarybos veiklą	Mokyklos tarybos sekretorė	Visus metus	Informacijos suteikimas mokyklos bendruomenei

4.	Bendra veikla su socialiniais partneriais, sprendžiant mokinių lankomumo, mokymosi ir elgesio problemas	Vaiko gerovės komisijos nariai, L. Logvinovienė, PPT	Visus metus	Padės siekti geresnės ugdymo kokybės, efektyvesnio socialių problemų sprendimo
5.	Mokyklos ūkinės-finansinės veiklos svarstymai ir sprendimų priėmimas	Mokyklos tarybos nariai	Esant poreikiui visus metus	Racionalus, efektyvus ir ekonomišką lėšų naudojimas, rekomendacijų ir sprendimų siūlymas vadovybei
6.	Mokyklos ugdymo plano, metinės veiklos programos ir kitų su mokyklos vykdoma veikla susijusių projektų svarstymas, pritarimas, pakeitimai	Mokyklos tarybos nariai	Esant poreikiui, ne rečiau kaip kartą į metus	Priimti sprendimai
7.	Organizuoti mokyklos kabinetų peržiūrą	Mokyklos tarybos nariai	Rugpjūtis	Mokymosi aplinkos gerinimas
8.	Inicijuoti svarstyti klausimus, problemas, atsiradusius ugdymo procese ar mokyklos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių pasiūlymus	Mokyklos tarybos nariai	Esant poreikiui, ne rečiau kaip kas pusmetį	Iškeltos aktualiausios problemos, pasiūlyti galimi jų sprendimo būdai
9.	Svarstyti 2% ir paramos gautų lėšų fondo paskirstymą	Mokyklos tarybos nariai	Esant poreikiui visus metus	Racionaliai ir pagal poreikį panaudota surinkta parama
10.	Visuotinis tėvų susirinkimas, Mokyklos tarybos ataskaita	Mokyklos tarybos nariai	Sausis	Informacijos suteikimas mokyklos bendruomenei

14.2. Mokytojų tarybos

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo ir vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Pirmojo pusmečio mokinių pažangos ir mokymo(si) pasiekimų aptarimas	L. Logvinovienė, I. Teišerskienė, A. Pakėnienė	Vasaris	Posėdžio protokolas

2.	Dėl 1–3 kl. mokinių kėlimo į aukštesnę klasę ir 4-ųjų klasių mokinių pradinio ugdymo programos baigimo. Dėl 1–4 klasių ugdymo(si) pasiekimų analizės, problemų, darbo kryptių numatymo. Dėl 2022–2023 m. m. ugdymo plano projekto pristatymo	L. Logvinovienė, I. Teišerskienė, A. Pakėnienė	Birželis	Posėdžio protokolas
3.	Antrojo pusmečio pažangos ir mokymo(si) pasiekimų aptarimas. Neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimo kokybės analizė. Dėl 5–8 klasių mokinių kėlimo į aukštesnę klasę. Dėl 2022–2023 m. m. ugdymo plano projekto pristatymo. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupės pranešimas	L. Logvinovienė, I. Teišerskienė, A. Pakėnienė, M. Dubinina ir darbo grupė	Birželis	Posėdžio protokolas
4.	Dėl pritarimo 2022–2023 mokslo metų ugdymo planui	L. Logvinovienė, A. Pakėnienė, I. Teišerskienė	Rugpjūtis	Posėdžio protokolas
5.	2022 metų mokyklos veiklos ir švietimo stebėsenos duomenų analizė. Vaiko individualios pažangos stebėjimų patirtis. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupės ataskaita	L. Logvinovienė, I. Teišerskienė, A. Pakėnienė	Gruodis	Posėdžio protokolas

V. LAUKIAMAS REZULTATAS

15. Įgyvendinus 2022 metų progimnazijos veiklos metinį planą, bus pasiekta kokybinių mokyklos veiklos pokyčių:

15.1. Užtikrintas sėkmingas ugdymo proceso organizavimas.

15.2. Kiekvienas mokytojas sistemingai stebės individualią mokinio daromą pažangą (t y. individualizuos ir diferencijuos ugdymą).

15.3. Vyks tikslingas mokytojų kvalifikacijos tobulinimas ir metodinė veikla.

15.4. Gerės progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo organizavimas ir vykdymas.

15.5. Bus sudarytas lėšų ir kitų išteklių gavimo ir paskirstymo planas, patenkintas mokymo priemonių ir inventoriaus atnaujinimas.

VI. LĖŠŲ ŠALTINIAI

16. Programai įgyvendinti bus skiriama 302,40 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšų.

17. Dalis programos bus finansuojama iš kitų šaltinių. Paramos lėšų planuojama gauti 4,0 tūkst. Eur.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Programos įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir ūkiui.
 19. Priežiūrą vykdys direktorius.
 20. Už programos vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.
-

Klaipėdos Sendvario progimnazijos
2022 metų metinio veiklos plano
1 priedas

RENGINIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės	Data	Atsakingi vykdytojai	Laukiamas rezultatas
1.	Trumpalaikių projektų organizavimas	Visus metus	Visos metodinės grupės	Pagerės mokinių kalbos kultūra, pasitikėjimas savo jėgomis
2.	Slaptųjų agentų nominacijos	Visus metus	V. Šlajienė	Gabių mokinių ugdymas, savęs įsivertinimas
3.	Ilgalaikis mokyklinis projektas „Sendvario gudručiai“	Visus metus	A. Kasparavičienė, L. Kšanienė	Pažinimo ir kūrybiškumo kompetencija
4.	Šauniausios 5-8 klasės rinkimai	2022	E. Samuitienė	Bendradarbiavimo ugdymas
5.	Ilgalaikis STEAM projektas „Metų laikai“	Visus metus	A. Kasparavičienė, A. Januškienė, A. Rimkevičienė	STEAM kompetencijų ugdymas. Dalijimasis patirtimi
6.	Ilgalaikis projektas „Paukščių keliu“	Visus metus	A. Januškienė, A. Rimkevičienė, L. Kšanienė	Pažinimo, STEAM kompetencijų ugdymas
7.	Olimpinių vertybių ugdymas per aktyvias veiklas su tėvais	Visus metus	V. Šlajienė	Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija
8.	Ilgalaikis Sveikatingumo projektas „Pažink Lietuvą“	Visus metus	Pradinės klasės	Sveikatingumo įgūdžių ugdymas
9.	Sveikatingumo renginys „Vilties bėgimas 2022“	2022	R. Gulbinskienė	Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija
10.	Dalyvavimas saugaus eismo renginiuose mieste, respublikoje	2022	A. Kasparavičienė	Skaitmeninė, kūrybiškumo kompetencija
11.	Skaitmeninių atvirukų kūrimas „Mano miestas“	2022	E. Žasinienė	Ugdyti mokinių skaitmeninius gebėjimus
12.	Projektas „Aš myliu Klaipėdą“	Visus metus	B. Urbonaitė, L. Bružienė, Š. Budvydaitė	Kultūrinė, pažinimo kompetencija
13.	1–2 klasių skaitovų konkursas „Lietuviško žodžio šviesoje“	2022	R. Gulbinskienė	Kultūrinė, pažinimo, kūrybiškumo kompetencija

14.	Trumpalaikis projektas „Šimtadienis“	2022	A. Januškienė, A. Rimkevičienė	Kultūrinė, pažinimo, kūrybiškumo kompetencija
15.	Projektas „Laiko labirintai“	Visus metus	R. Steponavičienė, A. Kasparavičienė, D. Kiškionienė	Kultūrinė, pažinimo, kūrybiškumo kompetencija
16.	Viktorina „Mano miestas – Klaipėda“	2022	E. Žąsinienė	Įvairinti ugdymo turinį, pasitelkiant skaitmenines priemones
17.	Ilgalaikis projektas „Knyga mano gyvenime“	Visus metus	R. Gulbinskienė	Kultūrinė Pilietiškumo Komunikavimo Kūrybiškumo kompetencijos
18.	Ilgalaikis projektas „Tėvai – vaikams apie profesijas“	Visus metus	R. Gulbinskienė	Kultūrinė Pilietiškumo Komunikavimo Kūrybiškumo kompetencijos
19.	Projektas „Kas išbarstė abėcėlę?“	2022	A. Januškienė, A. Rimkevičienė, L. Kšanienė	Kultūrinė Pilietiškumo Komunikavimo Kūrybiškumo kompetencijos
20.	Skaitymo projektas „Gintarinės pasakaitės“	2022	A. Januškienė, A. Rimkevičienė, L. Kšanienė	Kultūrinė Pilietiškumo Komunikavimo Kūrybiškumo kompetencijos
21.	Lietuvos teniso sąjungos ir Tarptautinės teniso federacijos projektas „Teniso pamokos mokyklose ir darželiuose su Decathlon“	2022	B. Rudienė, I. Gedvilienė	Mokinių supažindinimas su teniso sporto šaka, teniso sporto šakos populiarinimas
22.	Mini projektas „Aprašymas, mokslinis, meninis“	01	J. Momkienė	Mokinių žinių įsivertinimas
23.	STEAM projektai	Sausis	J. Stepušaitienė, D. Momkus, R. Baršauskienė, D. Kapušinskienė, L. Koškina, A. Pakėnienė	Praktinių įgūdžių ir kūrybiškumo ugdymas, savęs įsivertinimas, gerosios patirties sklaida
24.	Dalyvavimas Respublikinėje mokytojų ir mokinių kūrybinėje-patyriminėje konferencijoje „Miestas prie jūros“	Sausis	A. Januškienė	Gerosios patirties sklaida
25.	Mokinių piešinių paroda mokyklos valgykloje ir 4 aukšte „Optinė iliuzija“	Sausis	A. Mačerinskienė	Gabių mokinių įvertinimo ir

				įsivertinimo tobulinimas
26.	Gabių mokinių įvertinimo ir įsivertinimo tobulinimas	Sausis	D. Tamkuvienė, klasių vadovai, mokytojai	Pilietiškumo ugdymas
27.	Diktanto rašymo konkursas mokykloje organizavimas	Sausis	J. Momkienė	Mokinių žinių gilinimas
28.	Anglų k. olimpiados organizavimas	Vasaris	J. Kaniauskienė	Mokinių žinių gilinimas
29.	Vokiečių k. olimpiados organizavimas	Vasaris	E. Samuitienė	Mokinių žinių gilinimas
30.	Užsienio k. savaitė	Vasaris	E. Samuitienė, užsienio k. mokytojos	Mokinių žinių gilinimas
31.	Lietuvių k. olimpiada	Vasaris	J. Momkienė	Mokinių žinių gilinimas
32.	Tarptautinio mokytojų mobilumo projekto teikimas Erasmus+ fondui	Vasaris	D. Milvydė, E. Kaniauskaitė-Grigienė	Kultūrinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymas
33.	Filmo apie Lietuvą Vasario 16-osios proga peržiūra ir aptarimas	Vasaris	D. Milvydė, J. Kaniauskienė	Kultūrinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymas
34.	Valentino dienos atvirukų konkursas 5 kl.	Vasaris	D. Milvydė	Kultūrinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymas
35.	Anglų kalbos olimpiada 4kl. mokiniams	Vasaris	G. Bružienė, E. Kaniauskaitė-Grigienė	Mokinių žinių gilinimas
36.	Dailyraščio konkursas 5–6 kl.	Vasaris	E. Samuitienė	Rašymo gebėjimų ugdymas
37.	Renginys, skirtas Saugaus interneto dienai paminėti	Vasaris	A. Pakėnienė	Mokinių įsivertinimas, skatinimas domėtis saugiu internetu
38.	Dalyvavimas Vakarų Lietuvos 5-8 klasių mokinių matematikos konkurse „Kodas“	Vasaris	J. Stepušaitienė	Mokinių įsivertinimas, gerėjantys matematikos įgūdžiai
39.	Mokyklinė istorijos olimpiada	Vasaris	D. Tamkuvienė	Gabių mokinių įvertinimo ir įsivertinimo tobulinimas
40.	Mero taurės mažojo golfo varžybos	Vasaris	B. Rudienė, I. Gedvilienė	Mokinių įsivertinimas
41.	Technologijų olimpiada	Vasaris	B. Plungienė, I. Armonienė	Gabių mokinių ugdymas, savęs įsivertinimas

42.	Užgavėnių kaukių paroda mokykloje	Vasaris	D. Tamkuvienė, M. Macijauskienė, B. Plungienė, I. Armonienė	Mokinių etnokultūrinių žinių plėtra, tautiškumo puoselėjimas, meninių gebėjimų ugdymas, gerosios patirties sklaida
43.	Tarpklasinės 8 klasių tinklinio varžybos	Vasaris	B. Rudienė, I. Gedvilienė	Mokinių įsivertinimas
44.	Dalyvavimas Vasario 16-osios ir Kovo 11-osios piešinių konkursuose	Vasaris, kovas	A. Mačerinskienė	Gabių mokinių įvertinimo ir įsivertinimo tobulinimas
45.	Dalyvavimas miesto projekte „Vilties žiedai“	Kovas	I. Jucienė	Vertybių ugdymas
46.	Gavėnios laikotarpiui skirti renginiai- projektai Marijos Taikos Karalienės bažnyčioje, bendradarbiaujant su „Saulėtekio“, „Saulutės“ mokyklomis	Kovas	I. Jucienė	Mokinių įsivertinimas. Gerosios patirties sklaida
47.	Edukacinės išvykos į Lietuvos muzikos ir teatro akademiją (LMTA)	Kovas	D. Mockuvienė, M. Macijauskienė	Mokinių skatinimas ir įsivertinimas, gerosios patirties sklaida
48.	Miesto dorinio ugdymo (etikos, tikybos) olimpiada	Kovas	I. Jucienė, J. Grinevičienė	Mokiniai gilins dorinio ugdymo žinias, pasitiksins jau įgytas žinias
49.	Tarpmokyklinis 5kl. konkursas Mažosios Lietuvos istorijos muziejuje „Jaunasis Klaipėdos istorijos žinovas“	Kovas	D. Tamkuvienė	Gilinamos istorijos žinios
50.	Dalyvavimas Lietuvos moksleivių liaudies dailės konkurso „Sidabro vainikėlis“ Klaipėdos miesto ture	Kovas	I. Armonienė	Gabių mokinių įsivertinimas
51.	Respublikinis konkursas „Lietuvos istorijos žinovas“	Kovas	D. Tamkuvienė	Gilinamos istorijos žinios
52.	Dalyvavimas respublikiniame piešinių konkurse „Nerimtai“	Kovas	A. Mačerinskienė	Gabių mokinių įvertinimo ir įsivertinimo tobulinimas
53.	„Daina Lietuvai“, skirta Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimui paminėti, virtualus	Kovas	J. K. Ulevičiūtė, A. Daukantas	Mokinių įsivertinimas
54.	LAF varžybos	Kovas	B. Rudienė, I. Gedvilienė	Mokinių įsivertinimas
55.	Moksleivių velykinių darbėlių paroda-mugė „Akropolyje“	Kovas	B. Plungienė	Mokinių įsivertinimas

56.	Tarpmokyklinės mažojo Golfo varžybos	Kovas	B. Rudienė, I. Gedvilienė	Mokinių įsivertinimas
57.	Meto taurės krepšinio sporto varžybos	Kovas, balandis	B. Rudienė, I. Gedvilienė	Mokinių įsivertinimas
58.	Teatro diena Sendvario progimnazijoje	Kovas	A. Januškienė	Kultūrinė Komunikavimo Kūrybiškumo kompetencijos
59.	Vertimų konkursas „Tavo žvilgsnis“	Kovas	Anglų k., vokiečių k. mokytojos	Mokinių įsivertinimas
60.	Tarptautinis kalbų „Kengūros“ konkursas	Kovas	Anglų k., vokiečių k. mokytojos	Mokinių įsivertinimas
61.	4 kl. mokinių konkursas „Junior Spelling Bee“	Kovas	G. Bružienė, E. Kaniauskaitė- Grigienė	Mokinių įsivertinimas
62.	Mokyklinės matematikos ir fizikos mokslų olimpiados	Kovas	J. Stepušaitienė, D. Momkus, R. Baršauskienė	Gabių mokinių ugdymas, savęs įsivertinimas
63.	Tarptautinis matematikos „Kengūros“ konkursas	Kovas	J. Stepušaitienė	Mokinių įsivertinimas, gerėjantys matematikos įgūdžiai
64.	Matematikos diena „Pi diena“	Kovas	J. Stepušaitienė	Mokinių įsivertinimas, gerėjantys matematikos įgūdžiai
65.	Miesto matematikos olimpiada 5–8 klasių mokiniams	Kovas	J. Stepušaitienė	Mokinių įsivertinimas, gerėjantys matematikos įgūdžiai
66.	Gamtos mokslų konkursas „Kengūra“	Kovas	L. Koškina, D. Kapušinskienė, R. Baršauskienė	Mokinių įsivertinimas
67.	Dalyvavimas Vydūno konferencijoje, sveikatos mugėje	Kovas	D. Kapušinskienė	Kūrybiškumo kompetencijų tobulinimas ir ugdymas
68.	Projektų mugė	Kovas	Gamtos mokslų grupė	Ugdomųjų dalykų integracija, mokinių bendradarbiavimas, kūrybiškumo ugdymas
69.	Vakarų Lietuvos gamtos-biologijos olimpiada STE(A)M	Kovas	D. Kapušinskienė, L. Koškina, R. Baršauskienė	Mokinių įsivertinimas
70.	Edukacinis konkursas „Olympis 2022“	Pavasario ir rudens sesijos	J. Stepušaitienė, D. Momkus, R. Baršauskienė,	Mokinių įsivertinimas

			D. Kapušinskienė, L. Koškina, A. Pakėnienė	
71.	Edukacinis konkursas „Kings 2022“	Pavasario ir rudens sesijos	J. Stepušaitienė	Mokinių įsivertinimas
72.	Savitvarkos diena, Malūno parko teritorijos tvarkymas	Balandis	D. Kapušinskienė, klasių vadovai	Socialinių kompetencijų ugdymas
73.	Linijinių šokių šventė	Balandis	D. Mockuvienė, M. Macijauskienė	Mokinių įsivertinimas
74.	Edukacinis Atvelykio užsiėmimas 5 kl. „Rieda margučiai“	Balandis	I. Jucienė, J. Grinevičienė	Ugdomos krikščioniškos vertybės
75.	Miesto istorijos olimpiada 8 kl.	Balandis	D. Tamkuvienė	Mokinių įsivertinimas
76.	Mokinių velykinių darbų paroda Klaipėdos viešojoje bibliotekoje „Velykų medis“	Balandis	B. Plungienė	Mokinių kūrybiškumo ugdymas
77.	Edukacinis renginys „Velykų kraitė“ 5–8 kl.	Balandis	B. Plungienė	Mokinių kūrybiškumo ugdymas
78.	Tradiciniai kiaušinių marginimo būdai – vaškavimas	Balandis	D. Tamkuvienė, M. Macijauskienė, I. Armonienė	Mokinių etnokultūrinių žinių plėtra, tautiškumo puoselėjimas, meninių gebėjimų ugdymas
79.	Paroda-konkursas „Iš naujo atgimę“	Balandis	B. Plungienė	Mokinių kūrybiškumo ugdymas
80.	Mokinių piešinių paroda mokykloje ir 4 aukšte „Žydėjimas“	Balandis	A. Mačerinskienė	Mokinių kūrybiškumo ugdymas
81.	Bendras projektas „Mūsų Laikas“ su soc. partneriais mokykla-darželiu „Saulutė“	Balandis	D. Mockuvienė, M. Macijauskienė	Mokinių skatinimas ir įsivertinimas, gerosios patirties sklaida
82.	Pavasario krosas	Balandis	B. Rudienė, I. Gedvilienė	Mokinių įsivertinimas
83.	Renginiai skirti Tarptautinei šokio dienai paminėti	Balandis	D. Mockuvienė, M. Macijauskienė	Mokinių skatinimas ir įsivertinimas, gerosios patirties sklaida
84.	Festivalis „Mano mėgstamiausias kūrinys“ S. Šimkaus konservatorijoje	Balandis	J. K. Ulevičiūtė	Mokinių kūrybiškumo ugdymas, savęs įsivertinimas

85.	Dalyvavimas Tarptautiniame lėlių teatro festivalyje „Šalpusnis“	Balandis	A. Januškienė	Mokinių įsivertinimas, kūrybiškumo kompetencija
86.	4 klasių protų kovų žaidimas nuotoliniu būdu „Hard nuts 2022“	Balandis	G. Bružienė, E. Kaniauskaitė-Grigienė	Kalbinių kompetencijų ugdymas
87.	„LISTEN TO WRITE“ diktanto rašymo konkursas anglų kalba 3 kl. mokiniams	Balandis	G. Bružienė, E. Kaniauskaitė-Grigienė	Mokinių įsivertinimas
88.	Pranešimas „Vertinimas 5–8 kl.“	Balandis	J. Momkienė	Kultūrinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymas
89.	„Kaip švenčiamos Velykos Didžiojoje Britanijoje ir Lietuvoje“ 5 kl.	Balandis	D. Milvydė	Kalbinių kompetencijų ugdymas
90.	Išvyka į Klaipėdos universiteto Botanikos sodą. Edukaciniai užsiėmimai	Balandis, spalio	D. Kapušinskiene, L. Koškina, D. Tamkuvienė	Ugdomųjų dalykų integracija, mokinių bendradarbiavimas
91.	Fizikos konkursas 7 kl. mokyklos mokiniams	Balandis	R. Baršauskienė	Mokinių įsivertinimas
92.	Klaipėdos m. 7 kl. mokinių fizikos konkurso organizavimas	Balandis	R. Baršauskienė	Gabių mokinių įvertinimo ir įsivertinimo tobulinimas
93.	Klaipėdos m. 8 kl. mokinių fizikos olimpiados organizavimas	Balandis	R. Baršauskienė	Gabių mokinių įvertinimo ir įsivertinimo tobulinimas
94.	Matematikos konkursas „Pangea“	Balandis	J. Stepušaitienė	Gabių mokinių įvertinimo ir įsivertinimo tobulinimas
95.	Velykinių kompiuterinių piešinių konkursas „Velykų džiaugsmiai“	Balandis	A. Pakėnienė	Gabių mokinių įsivertinimas, kūrybiškumo skatinimas
96.	8-tų klasių chemijos konkursas „Auksinis mėgintuvėlis“	Balandis	L. Koškina	Gabių mokinių įsivertinimas
97.	Integruota matematikos-istorijos pamoka „Matematinė-istorinė kelionė po Sendvario apylinkes“	Balandis	J. Stepušaitienė, D. Tamkuvienė	Ugdomųjų dalykų integracija, mokinių bendradarbiavimas, įsivertinimas, kūrybiškumo ugdymas
98.	Matematikos pasiekimų patikrinimas (metiniai kontroliniai darbai 5, 6, 7, 8 klasėse)	Gegužė	J. Stepušaitienė, D. Momkus, A. Kasparavičienė, A. Rimkevičienė	Tolimesnis mokymosi planavimas

99.	Fizikos pasiekimų patikrinimas (metinis kontrolinis darbas 7 klasėje)	Gegužė	R. Baršauskienė	Tolimesnis mokymosi planavimas
100.	Miesto matematikų konkursas Stasės ir Juozo Kukulskių taurei laimėti	Gegužė	J. Stepušaitienė	Mokinių įsivertinimas, matematikos įgūdžių tobulinimas
101.	Gėlių sodinimas mokyklos teritorijoje	Gegužė	D. Kapušinskienė, klasių vadovai	Bendradarbiavimo kompetencijos
102.	Mokyklos 7–8 kl. mokinių fizikos tiriamųjų darbų konferencija	Gegužė	R. Baršauskienė	Mokinių įsivertinimas, gerėjantys fizikos dalyko įgūdžiai
103.	Klaipėdos miesto 7–8 kl. mokinių fizikos tiriamųjų darbų konferencijos organizavimas	Gegužė	R. Baršauskienė	Mokinių įsivertinimas
104.	Konkursas „Olympis“	Gegužė	J. Momkienė	Kalbinių kompetencijų ugdymas
105.	Edukacinis žaidimas „Hard nuts“ 4 kl. mokiniams	Gegužė	G. Bružienė, E. Kaniauskaitė-Grigienė	Kalbinių kompetencijų ugdymas
106.	Tarpmokyklinio renginio, skirto Europos dienai, organizavimas	Gegužė	E. Samuitienė	Kalbinių kompetencijų ugdymas
107.	Viktorina 5 kl. „Kaip gerai moki anglų k.“	Gegužė	D. Milvydė, J. Kaniauskienė	Kalbinių kompetencijų ugdymas
108.	Mokinių ruošimas tarptautinėms mokinių stovykloms	Gegužė	J. Kaniauskienė	Kalbinių kompetencijų ugdymas
109.	Oratorių konkurso organizavimas 5–8 kl.	Gegužė	J. Momkienė	Kalbinių kompetencijų ugdymas
110.	Ketvirtokų išleistuvės	Gegužė	A. Kasparavičienė, D. Kiškionienė, R. Steponavičienė	Komunikavimo, kūrybiškumo kompetencijos
111.	Anglų dainos konkursas 4-oms klasėms M. Mažvydo progimnazijoje	Gegužė	J. K. Ulevičiūtė	Mokinių kūrybiškumo ugdymas, savęs įsivertinimas
112.	Tarptautinis vokalinės dainos konkursas „Linksmieji perliukai“ M. Mažvydo progimnazijoje	Gegužė	J. K. Ulevičiūtė	Mokinių kūrybiškumo ugdymas, savęs įsivertinimas
113.	5–8 klasių mokinių kūrybinių darbų paroda	Gegužė	B. Plungienė	Mokinių kūrybiškumo ugdymas, savęs įsivertinimas
114.	Keturkovės varžybos	Gegužė	B. Rudienė, I. Gedvilienė	Mokinių įsivertinimas

115.	Golfo varžybos	Gegužė	B. Rudienė, I. Gedvilienė	Mokinių įsivertinimas
116.	Patyriminio ugdymo diena, STE(A)M veiklos	Gegužė, birželis	Klasių vadovai	Bendradarbiavimo kompetencijos
117.	Išsūkių savaitė (kas vikresnis, greitesnis, stipresnis)	Gegužė	B. Rudienė, I. Gedvilienė	Mokinių įsivertinimas
118.	Lietuvos Vakarų krašto Dainų ir šokių šventė	Birželis	D. Mockuvienė, M. Macijauskienė, J. K. Ulevičiūtė	Gabių mokinių skatinimas ir įsivertinimas
119.	5–8 kl. būrelio „Kūrybinės dirbtuvės“ darbų paroda	Birželis	B. Plungienė	Gabių mokinių skatinimas ir įsivertinimas
120.	4–8 klasių pažymėjimų teikimo šventės	Birželis	Klasių vadovai, J. K. Ulevičiūtė, A. Daukantas	Bendradarbiavimo kompetencijos
121.	Sporto renginys „Antrojų čempionatas“	Birželis	B. Urbonaitė, Š. Budvydaitė, L. Bružienė	Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija
122.	Netradicinė pamoka-ekskursija po senamiestį „Mažųjų skulptūrų kelias“ 6 kl.	Birželis	D. Milvydė, J. Kaniauskienė	Kalbinių kompetencijų ugdymas
123.	Mini projektas 7 kl. „Tradiciniai lietuvių saldumynai“	Birželis	J. Kaniauskienė	Kalbinių kompetencijų ugdymas
124.	Mini projektas 8 kl. „Tradiciniai lietuvių patiekalai“	Birželis	J. Kaniauskienė	Kalbinių kompetencijų ugdymas
125.	Padėkos diena	Birželis	E. Samuitienė	Bendradarbiavimo kompetencijų ugdymas
126.	„Kolega kolegai“. Metodinė diena	Birželis	E. Samuitienė	Bendradarbiavimo kompetencijų ugdymas
127.	Šauniausio Sendvariečio rinkimai	Birželis	E. Samuitienė	Bendradarbiavimo kompetencijų ugdymas, mokinių skatinimas
128.	Mokinių fizikos pasiekimų pokyčių ir Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimas (NMPP) testų rezultatų analizė	Birželis	R. Baršauskienė	Mokinių įvertinimas
129.	Rugsėjo 1-osios renginys Marijos Taikos Karalienės bažnyčioje (MTK)	Rugsėjis	I. Jucienė, J. K. Ulevičiūtė	Mokinių įsivertinimas
130.	Europos Kalbų diena	Rugsėjis	E. Samuitienė, kalbų mokytojos	Bendradarbiavimo kompetencijų ugdymas
131.	Judrioji savaitė (Be Active kvadratas, Solidarumo bėgimas). Olimpinio judėjimo diena	Rugsėjis	B. Rudienė, I. Gedvilienė	Mokinių įsivertinimas

132.	Mokinių piešinių paroda mokykloje ir 4 aukšte „Atspindžiai“	Rugsėjis	A. Mačerinskienė	Mokinių įsivertinimas
133.	Respublikinė akcija „Visa Lietuva šoka“	Rugsėjis	D. Mockuvienė, M. Macijauskienė	Mokinių įsivertinimas
134.	Dalyvavimas Teisingumo ministerijos organizuojamame respublikiniame konstitucijos egzamine	Spalis	D. Tamkuvienė	Mokinių įsivertinimas
135.	Tarpmokyklinis projektas „Te atmintis plevena žvakės liepsnoje“	Spalis	I. Jucienė, D. Tamkuvienė	Pilietiškumo ugdymas
136.	Klaipėdos miesto mokinių Konstitucijos žinovo konkursas	Spalis	D. Tamkuvienė	Mokinių įsivertinimas
137.	Dainų festivalis „Ir vėl vakaras“, Vytautui Kernagiui atminti „Smeltės“ progimnazijoje	Spalis	J. K. Ulevičiūtė	Mokinių įsivertinimas
138.	Projektas „Mokykla 2022“ Lietuvos parodų ir kongresų centras (LITEXPO)	Visus metus	D. Tamkuvienė, A. Januškienė, J. Stepušaitienė	Gabių mokinių įvertinimo ir įsivertinimo tobulinimas
139.	Respublikinis projektas „O kaip vokiškai“	Spalis	E. Samuitienė	Kalbinių kompetencijų ugdymas
140.	Renginys, skirtas programavimo dienai paminėti „Programavimo valanda“	Spalis	A. Pakėnienė	Mokinių skatinimas domėtis programavimu
141.	Komandos paruošimas gamtos mokslų konkursui, kurį organizuoja Vydūno gimnazija	Lapkritis	L. Koškina, D. Kapušinskienė, R. Baršauskienė	Populiarinami gamtos mokslai
142.	NMA olimpiada Kauno technologijų universitete	Lapkritis	J. Stepušaitienė	Mokinių įsivertinimas
143.	Tarptautinis IT konkursas „Bebras“	Lapkritis	A. Pakėnienė	Mokinių įsivertinimas
144.	Vakarų Lietuvos 5–8 klasių mokinių matematikos olimpiada	Lapkritis	J. Stepušaitienė	Mokinių įsivertinimas
145.	Mini projektas 5 kl. „Mano suvenyrai“	Lapkritis	J. Kaniauskienė, D. Milvydė	Kalbinių kompetencijų ugdymas
146.	Viktorina-konkursas „Išgelbėk draugą“	Lapkritis	B. Urbonaitė, Š. Budvydaitė, L. Bružienė	Gabių mokinių ugdymas
147.	Tarpklasienės kvadrato varžybos	Lapkritis	B. Rudienė, I. Gedvilienė	Mokinių įsivertinimas
148.	Mero taurės berniukų ir mergaičių kvadrato varžybos	Lapkritis	B. Rudienė, I. Gedvilienė	Mokinių įsivertinimas
149.	Mero taurės futbolo varžybos	Lapkritis	B. Rudienė, I. Gedvilienė	Mokinių įsivertinimas
150.	Paroda, skirta tarptautinei Tolerancijos dienai	Lapkritis	B. Plungienė	Mokinių įsivertinimas,

				kūrybiškumo ugdymas
151.	Advento renginys – projektas bendradarbiaujant su Klaipėdos Marijos Taikos Karalienės parapijos mokyklomis „Advento vainikas“	Lapkritis	I. Jucienė, J. K. Ulevičiūtė	Mokinių įsivertinimas, bendruomeniškumo ugdymas. Gerosios patirties sklaida
152.	Tarptautinis muzikos konkursas - olimpiada „Muzika kitaip“ 2–4 klasėms	Lapkritis	J. K. Ulevičiūtė	Mokinių įsivertinimas
153.	Dailyraščio konkursas „Rusiškai rašome gražiai ir taisyklingai“	Lapkritis	L. Liachnovič	Mokinių įsivertinimas
154.	Kalėdinė darbų paroda-konkursas	Gruodis	B. Plungienė	Mokinių įsivertinimas, kūrybiškumo ugdymas
155.	Kryptingo meninio ugdymo klasių Kalėdinis renginys	Gruodis	D. Mockuvienė, M. Macijauskienė	Bendruomeniškumo ugdymas, mokinių savęs įsivertinimas
156.	Kalėdinė mugė	Gruodis	E. Samuitienė, B. Plungienė	Mokinių verslumo ugdymas ir įsivertinimas
157.	Mokyklos kalėdinis apipavidalinimas	Gruodis	Darbo grupė	Bendruomeniškumo, savanorystės skatinimas
158.	Bendruomenės savanoriavimo projektas „Gerumo diena“ Klaipėdos Marijos Taikos Karalienės Caritas senelių globos namuose	Gruodis	I. Jucienė, J. K. Ulevičiūtė	Bendruomeniškumo, savanorystės skatinimas
159.	Koncertas-akcija „Iš širdies į širdį“ mokyklos aptarnaujančiam personalui	Gruodis	J. K. Ulevičiūtė, A. Daukantas	Bendruomeniškumo, savanorystės skatinimas
160.	Miesto etnokultūros olimpiada	Gruodis	D. Tamkuvienė, I. Armonienė, M. Macijauskienė	Etnokultūros žinių gilinimas
161.	Kalėdiniai renginiai	Gruodis	Pradinių klasių mokytojos	Kūrybiškumo kompetencija
162.	Miesto mokyklų epistolinio rašinio rusų kalba konkursas „Laiškas Seneliui Šalčiui“ (7-8 klasės)	Gruodis	L. Liachnovič	Rašymo tobulinimo ugdymas
163.	Literatūrinė popietė –skaitymai lietuvių k. ir užsienio kalbomis	Gruodis	E. Samuitienė	Kalbinių kompetencijų ugdymas
164.	Nacionalinio egzaminų centro organizuojamas matematinio ir gamtamokslinio raštingumo konkursas 8 kl. mokiniams	Gruodis	J. Stepušaitienė, D. Kapušinskienė, R. Baršauskienė, L. Koškina	Mokinių įsivertinimas, skatinimas domėtis gamtos mokslų naujovėmis

165.	Virtuali infografikos darbų paroda „Pirmyn į Kalėdas“ (7–8 kl.)	Gruodis	A. Pakėnienė	Kūrybiškumo ugdymas, kompiuterinių įgūdžių tobulinimas
166.	Kompiuterinių piešinių paroda „Žiemos stebuklai“ (5–6, 8 kl.)	Gruodis	A. Pakėnienė	Kūrybiškumo ugdymas, kompiuterinių įgūdžių tobulinimas
167.	Lankyti kolegų pamokas pagal sudarytą tvarkaraštį	Visus metus	I. Teišerskienė, A. Pakėnienė	Pagerės pamokų kokybė
168.	Lankyti kvalifikacijos tobulinimo seminarus	Visus metus	I. Teišerskienė	Mokytojai įgys daugiau žinių, pagerės darbo kokybė
169.	Susirinkimų metu dalintis gerąja patirtimi	Visus metus	I. Teišerskienė, A. Pakėnienė	Pagerės pamokų kokybė
170.	Rengti progimnazijos 2023 metų metinį veiklos planą	Lapkritis	I. Teišerskienė, A. Pakėnienė	Pagerės ugdymo kokybė

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS METINIS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės / proceso pavadinimas	Atsakingi asmenys	Vykdytojai	Data
1.	Prevencijos vykdymas			
1.1.	Pamokų lankomumo ir vėlavimo į pamokas stebėseną, aptarimas, prevencija	I. Dvariškienė, A. Pakėnienė, I. Teišerskienė	Klasių vadovai	Kas mėnesį
1.2.	Susitarimų laikymasis dėl uniformų (stebėseną ir kontrolę)	A. Kasparavičienė, I. Gedvilienė, A. Pakėnienė, I. Teišerskienė	Mokytojai, „Lyderių klubas“	Visus metus
1.3.	Iš įvairių institucijų ir mokinių ar jų tėvų gautų raštų nagrinėjimas ir poveikio priemonių taikymas	I. Dvariškienė, A. Pakėnienė, I. Teišerskienė, L. Logvinovienė, R. Sadauskienė, M. Dubinina	Klasių vadovai	Pagal poreikį
1.4.	Mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) supažindinimas su progimnazijos elgesio taisyklėmis, lankomumo tvarkos aprašu, vertinimo sistemomis ir kt. dokumentais	A. Pakėnienė, I. Teišerskienė, L. Logvinovienė, I. Dvariškienė	Klasių vadovai	Rugsėjo mėn.
1.5.	Mokinių elgesio taisyklių pažeidimų, smurto atvejų, patyčių, žalingų įpročių ir kitų teisėtvarkos pažeidimų analizavimas, prevencinių priemonių parinkimas ir taikymas	L. Logvinovienė, I. Dvariškienė	Vaiko gerovės komisija	Visus metus
1.6.	Stebėti mokinius pamokose, siekiant įvertinti ugdymo (si) problemas, nustatyti priežastis planuojant individualią pedagoginę pagalbą mokiniui ir mokytojams	L. Logvinovienė, I. Teišerskienė, A. Pakėnienė, I. Dvariškienė, R. Sadauskienė, M. Dubinina	Mokytojai	Pagal poreikį
1.7.	Prevencinių veiklų organizavimas bendradarbiaujant su	I. Dvariškienė, M. Dubinina	Klasių vadovai	Pagal poreikį

	Klaipėdos miesto bendruomenės pareigūnais			
1.8.	Individualių planų rengimas, aptarimas, peržiūra	I. Dvariškienė, R. Sadauskienė, M. Dubinina	Vaiko gerovės komisija	Pagal numatytą grafiką
1.9.	Progimnazijos Vaiko gerovės komisijos veiklos plano rengimas	L. Logvinovienė	Vaiko gerovės komisija	Gruodžio mėn.
2.	Pagalbos teikimas			
2.1.	„Patyčių dėžutės“ analizė ir aptarimas	I. Dvariškienė, M. Dubinina	Vaiko gerovės komisija	Pagal poreikį
2.2.	Mokinių psichologinių, adaptacijos, ugdymo (si) sunkumų ir socialinių problemų bei reikalingos socialinės, pedagoginės, psichologinės pagalbos aptarimas ir planavimas	I. Dvariškienė, M. Dubinina, R. Sadauskienė	Vaiko gerovės komisija	Pagal poreikį
2.3.	Pritaikytų ir individualizuotų programų specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams rengimas, suderinimas, ugdymosi pasiekimų aptarimas	T. Teišerskienė, I. Dvariškienė, M. Dubinina, R. Sadauskienė	Vaiko gerovės komisija, mokytojai	Pagal numatytą grafiką
2.4	Pirminio ir pakartotinio pedagoginio psichologinio vertinimo rezultatų aptarimas, rekomendacijų teikimas	T. Teišerskienė, I. Dvariškienė, M. Dubinina, R. Sadauskienė	Vaiko gerovės komisija, mokytojai	Pagal poreikį
3.	Krizių valdymas			
3.1.	Krizės valdymo plano sudarymas, priemonių organizavimas	L. Logvinovienė	Vaiko gerovės komisija, N. Jencienė	Esant krizinei situacijai

KOORDINACINĖS MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO GRUPĖS METINIS
DARBO PLANAS

Nr.	Priemonės	Laikas	Atsakingi vykdytojai	Laukiamas rezultatas
1.	Įsivertinimo ir pažangos anketos už 2020 m. teikimas Nacionalinei švietimo agentūrai (NŠA)	Sausis	Koordinacinė mokyklos veiklos įsivertinimo (KMVKĮ) grupė, I. Teišerskienė	Parengta bendrojo ugdymo mokyklų 2020 m. įsivertinimo ir pažangos ataskaita Nacionalinei švietimo agentūrai (NŠA)
2.	Mokyklos veiklos įsivertinimo koordinacinės grupės darbo plano aptarimas ir patvirtinimas	Vasaris	KMVKĮ grupė, I. Teišerskienė	Įsivertinimo sričių, tiriamojo darbo grupės pasirinkimas, susirinkimo datos nustatymas
3.	Giluminio tyrimo darbo grupės instruktažas, literatūros rekomendavimas, tyrimo planavimas	Kovas	Tyrimą atliekanti grupė ir KMVKĮ grupė, M. Dubinina	Įsivertinimo sričių pasirinkimas: 1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga
4.	Literatūros studijavimas, metodų parinkimas, dokumentų tyrimas, apklausų parengimas	Balandis	Tyrimo grupė „Rezultatai“	Darbų eigos, etapų konkretizavimas ir pareigų pasiskirstymas
5.	Rodiklio (1.2.1.) „Mokinio pasiekimai ir pažanga“ – giluminis tyrimas	Gegužė	KMVKĮ grupė, tyrimo grupė „Rezultatai“	Tiriamojo darbo vykdymas pagal numatytus etapus
6.	Pranešimo rengimas: duomenų apdorojimas, išvados ir rekomendacijos	Rugsėjis	KMVKĮ grupė, tyrimo grupė „Rezultatai“	Išsami rodiklių 1.2.1. „Mokinio pasiekimai ir pažanga“ tyrimo analizė, išvadų, rekomendacijų parengimas
7.	Pranešimas Mokytojų tarybos posėdyje	Spalis	Tyrimo grupė „Rezultatai“	Parengtas pranešimas
8.	Bendrojo ugdymo mokyklų pažangos stebėjimo apklausų organizavimas	Lapkritis	Koordinacinė MVKĮ grupė	NŠA nurodytų respondentų grupių apklausa
9.	Bendrojo ugdymo mokyklų įsivertinimo ir pažangos anketos 2022 m. rengimas Nacionalinei švietimo agentūrai	Gruodis	Koordinacinė MVKĮ grupė, I. Teišerskienė	Apklausų ir tyrimų rezultatų apibendrinimas

METODINĖS TARYBOS METINIS VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos Sendvario progimnazijos metodinė veiklos programa 2022 metams (toliau – programa) parengta atsižvelgiant į strateginį įstaigos planą.
2. Progimnazijos metodinės veiklos programa dera su mokyklos Veiklos programos 2022 m., mokyklos ugdymo plano 2021–2022 m. m. tikslais ir uždaviniais.
3. Metodinė veikla mokykloje vykdoma pagal metodinių grupių metinius planus, mokyklos metodinės tarybos veiklos programą, mokyklos metinę veiklos programą ir savišvietos būdu.
4. Metodinės veiklos programa, mokyklos mokytojų metodinės veiklos planas ir jo realizavimo aprašas.

II. 2021 METŲ METODINĖS VEIKLOS ANALIZĖ

1. Uždavinys. Stebėti individualią kiekvieno mokinio (vaiko) pažangą, rezultatus panaudojant tolimesnio mokymosi planavimui.

Vyko mokinio išmokimo stebėjimas pamokoje, pildyti stebėjimo lapai, kurie buvo pristatyti dalykų mokytojų susirinkimuose. Nuo lapkričio mėn. mokytojų susirinkimai, kuriuose buvo aptariama vaiko pažanga, vyko nuotoliniu būdu (MS Teams sistemoje). Analizuota mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo, asmeninės pažangos matavimo ir fiksavimo situacija.

Patobulinta vaiko individualios pažangos (VIP) anketa.

Nuotoliniu būdu vyko integruotos veiklos, pamokos. Mokytojų parengti mokiniai sėkmingai dalyvavo respublikos, miesto nuotolinėse olimpiadose, konkursuose, varžybose.

Koreguota modulių ir konsultacijų pasiūla ir paklausa, atsižvelgiant į mokinių ir tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikius.

Organizuota Vakarų Lietuvos 5–8 klasių mokinių nuotolinis konkursas „Kodas“.

Mokytojai lankė nuotolinius seminarus, konferencijas, kurie buvo skirti mokinių pasiekimų, pažangos vertinimo, įsivertinimo, naujų mokymo (si) metodų taikymo ugdymo procese srityse tobulinimui.

2. Uždavinys. Ugdymo procese tobulinti informacinių ir komunikacinių technologijų pritaikymo galimybes.

Progimnazijoje organizuoti pradinių klasių mokytojams IKT mokymai bei sukarta ir nuolat pildoma „Padlent“ mokymų lenta su naudingomis nuorodomis visiems mokytojams.

VMA „Moodle“ atnaujinti visų dalykų kursai. Mokiniais ir mokytojams sukurtos Moodle paskyros pagal vieną prisijungimo sistemą (www.epaslaugos.lm.lt).

Nuolat konsultuoti mokytojai dėl VMA „Moodle“, vaizdo konferencijų programos „Zoom“, MS Teams ir Office 365 sistemų. Sukurtos vaizdo pamokos-instrukcijos, pagerinančios mokytojų ir mokinių nuotolinį darbą.

Visi mokytojai kūrė skaitmeninį turinį pamokoms, kurį talpino virtualioje mokymo aplinkoje „Moodle“. Skaitmeninis turinys taikytas nuotoliniame mokyme.

Įstaigoje įrengta bevielio tinklo WiFi erdvė. Mokytojams ir mokiniams suteikta galimybė per vieną prisijungimo sistemą prisijungti ir prie šio tinklo savo išmaniaisiais įrenginiais (kompiuteriu, planšete ar telefonu).

Mokytojai gausiai lankė seminarus, konferencijas, mokymus, kurie buvo skirti IKT kompetencijų tobulinimui bei darbui nuotoliniu būdu.

3. Uždavinys. Per gerosios patirties sklaidą progimnazijos bendruomenėje ugdyti vadovavimo ir lyderystės įgūdžius, komunikacinius ir analitinius gebėjimus.

Nustatant esamą lygį progimnazijoje atliktas kokybinis įsivertinimas: „Mokyklos pasiekimai ir pažanga" ir „Vertinimas ugdymui". Gautais rezultatais pasidalinta Mokytojų tarybos posėdžio metu.

Nustatant penktokų adaptacijos lygį, nuotolinio mokymosi savijautą atlikti psichologiniai tyrimai. Mokytojų tarybos posėdžio metu pasidalinta gautais rezultatais.

Kartu su KPŠKC organizuotos metodinės valandos „Pamokos kokybės studija“ Klaipėdos miesto mokytojams: „Integruotos matematikos ir informacinių technologijų STEAM pamokos „Pikseliai ir matematika“ rengimo nuotoliu stiprybės ir grėsmės“ ir „Darbo su gabiaisiais mokiniais efektyvūs metodai, ugdant mokinių aukštesniuosius gebėjimus: olimpiada ir Vakarų Lietuvos matematikos konkursas 5–8 klasių mokiniams „KODAS“.

Dalyvauta tarptautiniame renginyje „Muziejus ir mokykla. Kas tarp jų bendro?“ „Museum&school. What is common between them?“ ir skaitytas pranešimas anglų kalba „An important little detail. Why are ropes important onboard?. Mokytojų pranešimas patalpintas leidinyje „EINMU naujienlaiškis. Įtraukiantis ir interaktyvus švietimas muziejuose: dalijimasis gerąja patirtimi“.

Progimnazijoje veikia mokinių „Lyderių klubas“. Šiais metais išrinktas naujas progimnazijos mokinių prezidentas.

Stebėtos ir aptartos atviros ir integruotos kolegų vedamos pamokos progimnazijos ir miesto pedagogams.

4. Uždavinys. Kuriant jaukias ir emociškai palankias ugdymosi aplinkas, gilinti sveikatinimo žinias ir įgūdžius.

Organizuoti kryptingi sveikos gyvensenos, sveikatos tausojimo ir stiprinimo renginiai. Įgyvendinant Airijos aktyvių mokyklų programą, dalyvauta sveikatą stiprinančių mokyklų tinkle. Vykdyta Olweus prevencinė patyčių programa. Organizuotos veiklos, efektyvinant kūrybinių metodų naudojimą mokinių motyvacijai gerinti.

Vykdytos „Dreams and Teams“ projekto veiklos.

III. 2022 METŲ METODINĖS VEIKLOS PRIORITETAS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

2022 metų mokyklos strateginiai tikslai:

1. Tolimesnio mokymosi planavimui taikant individualią pažangos matavimo sistemą, stiprinti mokymosi pagalbą įvairių gebėjimų mokiniams.

2. Duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstos švietimo turinio ir vadybos kokybės užtikrinimas;

3. Tobulinti (gilinti) skaitmeninį raštingumą ir jį pritaikyti ugdymo procese.

METINIAI VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Tikslas: siekti kiekvieno mokinio pažangos, kuriant įtraukias ugdymosi aplinkas.

2. Uždaviniai:

2.1. Stiprinti pagalbos teikimą įvairių poreikių mokiniams.

2.2. Pasitelkiant STEAM metodus siekti ugdymo(si) kokybės.

2.3. Pasitelkiant skaitmeninius išteklius įvairinti ugdymo turinį.

IV. METODINĖS VEIKLOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMOPRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdyto data	Atsakingi vykdytojai	Pastabos
1.	1 uždavinys. Stiprinti pagalbos teikimą įvairių poreikių mokiniams:			
1.1.	Organizuoti veiklas pagal Kokybės krepšelio programą, skirtas mokinio pažangos stebėjimui	Pagal grafiką	Metodinės tarybos nariai	
1.2.	Instrumentų asmeninės pažangos matavimui ir fiksavimui aptarimas	Balandis	Metodinės tarybos nariai	
1.3.	1–4 klasių mokinių įsivertinimo lapo „Termometras“ ir 5–8 klasių mokinių VIP (vaiko individualios pažangos anketų) aptarimas	Kartą kas ketvirtį	D. Tamkuvienė, I. Teišerskienė, A. Pakėnienė, Metodinės tarybos nariai	
1.4.	Gabių vaikų ugdymo organizavimas	Visus metus	Metodinės tarybos nariai	
1.5.	Diferencijuoti ir individualizuoti darbą pamokose pagal mokinių gebėjimus	Visus metus	Metodinės tarybos nariai	
1.6.	Dalykinių savičių organizavimas	Pagal grafiką	Metodinės tarybos nariai	
1.7.	Atvirų veiklų organizavimas (pamokos, renginiai, autoriniai seminarai, konferencijos ir kt.).	Visus metus	Metodinės tarybos nariai	
1.8.	Užduočių, skirtų mokymo (si) veiklai diferencijuoti ir individualizuoti, banko kaupimas	Visus metus	Metodinės tarybos nariai	
1.9.	Mokinio pažangos stebėjimas pagal atnaujintas ugdymo turinio programas	Visus metus	Metodinės tarybos nariai	
1.10.	Netradicinio ugdymo dienų planavimas 2021–2022 m. m.	Rugpjūtis	Metodinės tarybos nariai	
1.11.	Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo, asmeninės pažangos matavimo ir fiksavimo situacijos progimnazijoje analizė	Visus metus	Metodinės tarybos nariai	
1.12.	Koreguoti modulių ir konsultacijų pasiūlą ir paklausą, atsižvelgiant į mokinių ir tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikius	Gegužė	D. Tamkuvienė, I. Teišerskienė, A. Pakėnienė, Metodinės tarybos nariai	
1.13.	Tobulinti mokytojų kvalifikaciją mokinių pasiekimų, pažangos vertinimo, įsivertinimo, naujų mokymo (si) metodų taikymo ugdymo procese srityse	Visus metus	Metodinės tarybos nariai	
1.14.	Baigiamųjų kontrolinių darbų analizė ir aptarimas	Gegužė	D. Tamkuvienė, I. Teišerskienė, A. Pakėnienė, Metodinės tarybos nariai	

1.15.	Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) testų 2, 4, 6 ir 8 klasėse aptarimas ir analizė	Birželis	D. Tamkuvienė, I. Teišerskienė, A. Pakėnienė, Metodinės tarybos nariai	
1.16.	Veiklos, skirtos stiprinti pagalbos teikimą įvairių poreikių mokiniams, aptarimas ir įšivertinimas	Gruodis	D. Tamkuvienė, I. Teišerskienė, A. Pakėnienė, Metodinės tarybos nariai	
2.	2 uždavinys. Pasitelkiant STEAM metodus siekti ugdymo(si) kokybės:			
2.1.	Integruotų tarpdalykinių projektų aptarimas	Pagal grafiką	Metodinės tarybos nariai	
2.2.	Patyriminio ugdymo veiklų aptarimas	Pagal grafiką	Metodinės tarybos nariai	
2.3.	„STEM ženklo mokykla“ veiklų aptarimas	Pagal grafiką	Metodinės tarybos nariai	
2.4.	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas STEAM metodų taikymo srityje	Pagal grafiką	D. Tamkuvienė	
2.5.	Veikos, skirtos pasitelkiant STEAM metodus siekti ugdymo(si) kokybės, aptarimas	Gruodis	Metodinės tarybos nariai	
3.	3 uždavinys. Pasitelkiant skaitmeninius išteklius įvairinti ugdymo turinį:			
3.1.	Skaitmeninio turinio kūrimas virtualioje mokymo aplinkoje „Moodle“	Visus metus	Metodinės tarybos nariai	
3.2.	Naudoti „Eduka“ ir „Ema“ skaitmenines užduotis	Visus metus	Metodinės tarybos nariai	
3.3.	Turtinti kabinetus interaktyviais ekranais ir kitomis skaitmeninėmis priemonėmis (Kokybės krepšelio lėšos)	Visus metus	Metodinės tarybos nariai	
3.4.	Naudoti bevielio ryšio tinklus (WiFi) taikant skaitmeninius išteklius ugdymo procese	Visus metus	Metodinės tarybos nariai	
3.5.	Skaitmeninių užduočių atlikimas pamokose, naudojant planšetinius ir nešiojamus kompiuterius	Visus metus	Metodinės tarybos nariai	
3.6.	Organizuoti veiklas „Saugaus interneto“ temomis	Vasaris	Metodinės tarybos nariai	
3.7.	IKT mokymų mokytojams organizavimas įstaigoje (hibridinio mokymo priemonių naudojimas)	Visus metus	A. Pakėnienė, Metodinės tarybos nariai	
3.8.	Veiklos, skirtos taikyti mokytojų sukurta skaitmeninį turinį pamokose, analizė	Gruodis	Metodinės tarybos nariai	

BIBLIOTEKOS METINIS VEIKLOS PLANAS

Tikslas: siekti, kad biblioteka taptų patraukliu informacijos, kultūros centru.

Uždaviniai:

1. Skatinti skaitymą, gerinti mokinių skaitymo kultūrą ir populiarinti knygą.
2. Ugdyti mokinių informacinius gebėjimus.
3. Analizuoti turimus išteklius ir mokyklos bendruomenės informacijos poreikius, sistemingai kaupti ir turtinti bibliotekos bei skaityklos fondus aktualiausia, naujausia ugdymo procesui reikalinga grožine bei metodine literatūra.
4. Tirti vadovėlių pasiūlą, paklausa ir vadovaujantis rezultatais užsakyti reikiamus vadovėlius 2022–2023 m. m.
5. Planuojant ir vykdant ugdymo procesą teikti pagalbą mokytojams.
6. Bibliotekoje organizuoti literatūrines parodas, skirtas rašytojų jubiliejams paminėti, rengti parodas skirtas atmintinoms datoms ir šventėms paminėti.
7. Sistemingai informuoti mokytojus ir mokinius apie naujai gautą literatūrą.
8. Naudoti šiuolaikines informacines technologijas bibliotekos veikloje.

Veiklos sritis	Veiklos turinys	Veiksmų planas	Data
I. Veiklos plano ir ataskaitos rengimas	Veiklos plano sudarymas. Metinės ataskaitos sudarymas	Veiklos plano sudarymas 2022 m. Bibliotekos metinės ataskaitos už 2022 m. sudarymas	Sausis
II. Klientų aptarnavimas	2.1. Mokinių aptarnavimas	1. Informacijos teikimas apie turimą fonduose literatūrą 2. Pagalba ieškantiems šaltinių tam tikromis temomis. 3. Informavimas apie naują aktualią literatūrą. 4. Darbas su skaitytojais – skolininkais: sąrašų sudarymas, informavimas. 5. 4, 8 kl. moksleivių atsiskaitymo su biblioteka organizavimas. 6. Rekomenduojamos literatūros sąrašų 1–8 kl. mokiniams sudarymas.	Nuolat Nuolat Nuolat Nuolat Gegužė
	2.2. Mokytojų aptarnavimas	Vadovėlių išdavimas dalykų mokytojams ir surinkimas	Nuolat
III. Bibliotekos fondo formavimas	3.1. Grožinės, informacinės ir ugdymo procesui reikalingos literatūros fondo formavimas.	1. Spaudinių fondo tvarkymas, analizavimas. 2. Praradusių aktualumą, susidėvėjusių spaudinių nurašymas.	Nuolat Nuolat
	3.2. Vadovėlių fondo formavimas.	3. Grožinės, informacinės ir ugdymo procesui reikalingos literatūros pirkimo organizavimas.	Nuolat

	3.3. Grožinės literatūros fondo inventORIZACIJA	4. Statistinės ataskaitos pateikimas nacionalinei M. Mažvydo bibliotekai. 1. Vadovėlių ir mokymo priemonių fondo tvarkymas, analizavimas. 2. Naujų vadovėlių priėmimas, tvarkymas. 3. Praradusių aktualumą, susidėvėjusių vadovėlių ir mokymo priemonių nurašymas. 4. Vadovėlių ir mokymo priemonių užsakymo ir pirkimo organizavimas 2022–2023 m. m.	Sausis Nuolat Nuolat Nuolat
IV. Informacinė veikla	4.1. Mokinių informacinių įgūdžių ugdymas. 4.2. Informacija apie biblioteką	1. Šventinė pamoka „Pirmoji diena bibliotekoje“ 1 kl. mokiniams. 2. Individualūs pokalbiai apie bibliotekos struktūrą, literatūros išdėstymą, katalogus. 3. Socialinės veiklos organizavimas 2–8 kl. mokiniams: knygų, vadovėlių fondo tvarkymas. 4. Informacijos atnaujinimas apie bibliotekos veiklą mokyklos internetinėje svetainėje	Spalis Nuolat Nuolat Nuolat
V. Skaitymo ir kultūrinių interesų ugdymas	5.1 Skatinimas dalyvauti įvairiuose skaitymo skatinimo projektuose ir konkursuose. 5.2. Akcijos mokykloje	Tarptautinis projektas „Šiaurės šalių bibliotekų savaitė“. Akcija „Knygų Kalėdos“	Lapkritis Gruodis
VI. Parodų ir stendų rengimas	6.1. Rašytojų ir kt. veikėjų jubiliejinių datų paminėjimas. 6.2. Valstybinių, kitų švenčių ir dienų paminėjimas	Paroda, skirta rašytojų jubiliejams paminėti. Paroda, skirta Knygnešių dienai. Paroda, skirta rašytojų jubiliejams paminėti. Stendai bei parodos: Užgavėnės. Moters diena. Kovo 11 d. Velykos. 04-15 Kultūros diena. 05-01 Motinos diena. 05-13 Deivės Mildos diena. 09-01 Mokslo ir žinių diena. 09-22 Baltų vienybės diena. 10-05 Mokytojų diena. 10-15 Saldžioji diena. 11-30 Mažosios Lietuvos diena.	Sausis Kovas Kovas Vasaris Kovas Balandis Gegužė Rugsėjis Spalis Lapkritis Gruodis Nuolat

	6.3. Mokinių darbų parodos įvairiomis temomis	Žiemos švenčių ciklas	
VII. Kvalifikacijos kėlimas	7.1. Dalyvavimas seminaruose bibliotekininkams. 7.2. Dalyvavimas bibliotekininkų metodinio ratelio susirinkimuose		Nuolat Nuolat

PSICHOLOGĖS MARIJOS DUBININOS METINIS VEIKLOS PLANAS

Pagrindinis veiklos tikslas – padėti mokiniui atgauti dvasinę darną, gebėjimą gyventi ir mokytis.

Veiklos uždaviniai:

- konsultuoti psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) šių problemų sprendimo klausimais bei rengti individualias rekomendacijas mokinio psichologinėms, asmenybės ir ugdymosi problemoms spręsti;
- įvertinti mokinio galias ir sunkumus, raidos ypatumus, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas, specialiuosius ugdymosi poreikius;
- šviesti mokinius, tėvus (globėjus, rūpintojus), pedagogus vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais;
- inicijuoti, rengti ir įgyvendinti psichologinių problemų prevencijos programas, padedančias išvengti psichologinių ir ugdymosi problemų bei veiksmingiau ugdyti psichologinių ir ugdymosi problemų turinčius mokinius;
- atlikti aktualius mokykloje psichologinius tyrimus atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės poreikius;
- rinkti ir kaupti informaciją, reikalingą konsultuojamų vaikų problemoms spręsti, tvarkyti ir pildyti savo darbo dokumentus.

Veiklos kryptys	Konkrety veikla	Laikotarpis
Psichologinis įvertinimas	1. Konsultavimo tikslais reikalingų duomenų apie vaiko psichologinės problemos būklę gavimas, remiantis psichologiniais metodais.	Pagal poreikį
	2. Mokinio galių ir sunkumų, raidos ypatumų, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų įvertinimas	Pagal poreikį
Konsultavimas	1. Individualus mokinių, turinčių psichologinių, asmenybės ar ugdymosi problemų, konsultavimas.	Visus metus
	2. Tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimas jų vaikų problemų sprendimo klausimais.	Visus metus
	3. Individualus mokytojų konsultavimas	Visus metus
Psichologinis švietimas	1. Vaikų, tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų švietimas vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais (pokalbiai, paskaitos ir pan.).	Metų eigoje pagal poreikį
	2. Pokalbių su mokinių grupėmis organizavimas patyčių prevencijos, emocijų pažinimo ir tinkamo reiškimo, konfliktų sprendimo, krizinių išgyvenimų ir kitomis temomis.	Metų eigoje pagal poreikį
	3. Paskaitų apie mokinių adaptacijos ypatumus 1 ir 5 klasėse organizavimas	Birželis ir spalvis
	4. Atliktų tyrimų rezultatų pristatymas bei rekomendacijų atitinkama tematika pateikimas mokyklos bendruomenei	Metų eigoje
	5. Klasės valandėlės apie jausmus, vertybes, mokymosi stilius ir kt.	Pagal poreikį

<p>Psichologinių problemų prevencija</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dalyvavimas vaiko gerovės komisijoje. 2. Darbas su rizikos grupės mokiniais (individualūs pokalbiai su jais bei jų tėvais, mokytojais, konsultavimas, rekomendacijų teikimas). 3. Tarpininkavimas mokinių konfliktinėse situacijose. 4. Rekomendacijų, informacinės medžiagos mokytojams rinkimas ir pristatymas. 5. Socialinių įgūdžių lavinimas specialiųjų poreikių mokinių grupėse. 6. „Savaitė be patyčių“ akcijos organizavimas. (kartu su I. Dvariškiene) 7. Terapiniai užsiėmimai mokytojams. 8. VEIK užsiėmimai vaikams. 9. Psichologiniai žaidimai lavinantys komandinio darbo ir bendradarbiavimo įgūdžius 1-4 klasių mokiniais. 10. Psichologiniai žaidimai lavinantys emocinį intelektą ir stiprių emocijų valdymą 1-4 klasių mokiniais. 11. Psichologiniai žaidimai, skirti lavinti emocijų išreiškimą ir kontrolę, pasitikėjimą savimi, konfliktų sprendimo įgūdžius, sustiprinti kasdienių problemų sprendimo įgūdžius, 5-8 klasių mokiniams. <p><i>Tyrimai</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pirmokų adaptacijos tyrimas. 2. Penktokų adaptacijos dalykinėje sistemoje tyrimas. 3. J.L. Holland'o profesinio pasirinkimo apklausos organizavimas 8-ose klasėse 	<p>Metų eigoje Metų eigoje</p> <p>Pagal poreikį Pagal poreikį</p> <p>Kiekvieną savaitę</p> <p>Kovas</p> <p>Vasaris, balandis, birželis, spalio</p> <p>Vasaris–gegužė</p> <p>Visus metus pagal poreikį</p> <p>Visus metus pagal poreikį</p> <p>Visus metus pagal poreikį</p> <p>Lapkritis–gruodis Lapkritis Balandis</p>
<p>Kita veikla</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ryšių su PPT palaikymas. Iškilusių sunkumų sprendimas su kitų mokyklų psichologais; individualios konsultacijos darbo klausimais. 2. Dalyvavimas seminaruose, konferencijose mokyklų psichologams. 3. Dalyvavimas metodiniuose mokyklų psichologų susirinkimuose. 4. Dalyvavimas atvejo analizės grupėse. 5. Individuali savišvieta įvairiais psichologiniais klausimais. Informacijos, reikalingos darbui su vaikais, jų tėveliais bei mokytojais rinkimas ir kaupimas. 6. Pasiruošimas pokalbiams, tyrimams, pranešimams, susirinkimams, rekomendacijų rengimas 	<p>Visus metus</p> <p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p>

SPECIALIOSIOS PEDAGOGĖS-LOGPEDĖS METINIS VEIKLOS PLANAS

Darbas su mokiniais:				
Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Numatyti ir taikyti švietimo pagalbos teikimą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių tikslus ir uždavinius	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose
2.	Vesti specialiąsias pamokas. Teikti pagalbą pradinių, vyresniųjų klasių dalykų mokytojams pamokoje. Atsižvelgiant į mokinių specialiuosius ugdymo(si) poreikius pamokose naudoti įvairius ugdymo būdus, metodus	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Grupinis ir individualus darbas mokiniais
3.	Individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo turinį, plėtoti mokinių pažintines galias	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Grupinis ir individualus darbas mokiniais
4.	Stebėti mokinius, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių, pamokų ir po pamokinės veiklos metu	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Grupinis ir individualus darbas mokiniais
5.	Stebėti, vertinti, išsiaiškinti mokinių ugdymo(si) problemas	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus pagal poreikį	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Grupinis ir individualus darbas mokiniais
6.	Siųsti mokinius į pedagoginę psichologinę tarnybą įsivertinti ugdymosi sunkumų problemas, suruošti reikiamus dokumentus	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus pagal poreikį	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Individualus darbas mokiniu
7.	Įvertinti mokinių kalbos raidos ypatumus, nustatyti kalbos ir kalbėjimo sutrikimus	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose

8.	Numatyti ir taikyti švietimo pagalbos teikimą mokiniams, turintiems kalbos ir komunikacijos sutrikimus, tikslus ir uždavinius	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose
9.	Sudaryti individualių pratybų pogrupių pratybų ir grupinių pratybų tvarkaraščius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių bei turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose
10.	Rengti ir naudoti specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo procese specialiąsias ugdymo priemones, skirtas specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų lavinimui	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje
11.	Organizuoti mokyklinę popietę skirtą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių „Skaitau draugui...“	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Vasaris	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje
12.	Organizuoti mokyklinę popietę mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių „Lietuvių tautos švenčių papročiai“	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Balandis	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje
13.	Organizuoti respublikinę kūrybinių darbų parodą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių „Keliauju po Lietuvą“	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Spalis–lapkritis	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje
14.	Organizuoti mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ilgalaikio respublikinio projekto kūrybinių darbų parodą „Kuriame šokoladinį stebuklą“	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Gruodis	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje
15.	Organizuoti mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių Kalėdinių atvirukų kūrybines dirbtuves: „Pasveikink savo draugą“	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Gruodis	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje
Darbas su tėvais:				

1.	Dalyvauti progimnazijos mokinių tėvų susirinkimuose, parengti ir pristatyti informacinius pranešimus apie pagalbos specialistų teikiamą pagalbą	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Pagal numatytas datas	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje. Konsultacijos, susitikimai, elektroninis Tamo dienyas
2.	Dalyvauti mokyklos mokinių tėvų „Atvirų durų“ dieneose	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Pagal numatytas datas	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje. Konsultacijos, susitikimai elektroninis Tamo dienyas
3.	Supažindinti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvus su naujovėmis specialiojo ugdymo procese	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus pagal poreikį	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje. Konsultacijos, susitikimai, elektroninis Tamo dienyas
4.	Kviesti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvus į mokyklą, aptarti mokinių ugdymo(si) pasiekimus, gebėjimus, problemas	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus pagal poreikį	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje. Konsultacijos, susitikimai, elektroninis Tamo dienyas
5.	Rekomenduoti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvams ugdymo metodus ir būdus, ugdant bei auklėjant savo vaikus	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus pagal poreikį	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje. Konsultacijos, susitikimai, elektroninis Tamo dienyas
6.	Iškilius sunkumams šeimoje, rekomenduoti mokiniams, jų tėvams, konsultuotis pedagoginėje psichologinėje tarnyboje	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus pagal poreikį	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Individualus, grupinis darbas mokiniais, tėvais.
Darbas su progimnazijos bendruomene:				
Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Pristatyti VGK posėdyje specialiosios pedagogės, logopedės veiklos programą, pratybų planus	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Sausis	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Konsultacijos, elektroninis Tamo dienyas

2.	Pristatyti mokytojams mokinių, lankančių specialiąsias pratybas, logopedines pratybas sąrašus	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Sausis	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Konsultacijos, elektroninis Tamo dienynas
3.	Konsultuoti mokytojus rašant pritaikytas, individualizuotas bendrąsias ugdymo programas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Konsultacijos, elektroninis Tamo dienynas. Individualūs pokalbiai, diskusijos
4.	Aptarti mokytojų parengtas individualizuotas, pritaikytas programas VGK	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Konsultacijos, elektroninis Tamo dienynas. Individualūs pokalbiai, diskusijos
5.	Dalyvauti mokyklos VGK darbe	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose
6.	Dalyvauti mokyklos pedagogų tarybos posėdžiuose	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje
7.	Dalyvauti mokyklos „Olweus“ patyčių ir smurto prevencinės programos susirinkimuose	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje. Individualūs pokalbiai, diskusijos su mokytojais
8.	Dalyvauti progimnazijos pradinių klasių, dalykų mokytojų metodinių grupių susirinkimuose, teikti pagalbą, konsultuoti mokytojus ugdant mokinius turinčius specialiųjų ugdymo(si) poreikių	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje. Konsultacijos, elektroninis Tamo dienynas
9.	Teikti informacinius pranešimus apie mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių tvarkomą dokumentaciją pradinių klasių, dalykų mokytojų	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje

	metodinių grupių susirinkimuose			
10.	Parengti informacinius pranešimus mokyklos VGK posėdžiuose, metodiniuose būreliuose pradinių, vyresnių klasių mokinių mokytojams apie mokinių turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymosi pasiekimus	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus pagal poreikį	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje. Konsultacijos, elektroninis Tamo dienynas
Bendradarbiavimas su miesto, rajono specialistais:				
Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Derinti progimnazijos švietimo pagalbos gavėjų sąrašus su pedagogines psichologinės tarnybos specialistais	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Pagal numatytas PPT datas	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje. Susitikimai, diskusijos, susirašinėjimo dokumentai
2.	Dalyvauti miesto logopedų, specialiųjų pedagogų, metodinio būrelio pasitarimuose	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus pagal numatytas datas	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje
3.	Dalyvauti rajono specialiųjų pedagogų, logopedų seminaruose, konferencijose	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus pagal numatytas datas	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje
4.	Dalyvauti respublikiniuose specialiųjų pedagogų, logopedų seminaruose, konferencijose	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus pagal numatytas datas	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje
5.	Palaikyti glaudžius ryšius su miesto, rajono specialiosiomis pedagogėmis, logopedėmis, pasidalinti darbo patirtimi	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus pagal numatytas datas	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje. Susitikimai, diskusijos, susirašinėjimo dokumentai
6.	Domėtis, susipažinti su specialiosios pedagogikos, kalbos ir komunikacijos edukologinės literatūros, naujovėmis, lankyti kursus seminarus	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus pagal numatytas datas	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje

7.	Konsultuotis su miesto, pedagoginės, psichologinės tarnybos specialistėmis	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus pagal numatytas datas	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje. Susitikimai, diskusijos, susirašinėjimo dokumentai
8.	Paruošti mokinių dokumentaciją PPT tarnybai, mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymui	Specialioji pedagogė, logopedė Reda Sadauskienė	Visus metus pagal numatytas datas	Metinėje specialiojo pedagogo, logopedo ataskaitoje

SOCIALINĖS PEDAGOGĖS INGOS DVARIŠKIENĖS METINIS VEIKLOS PLANAS

Tikslas: rūpintis mokinių socialine-emocine gerove, saugumu siekiant pozityvių santykių kūrimo, įsitraukimo į ugdymo procesą.

Uždaviniai:

1. Konsultuoti mokytojus dėl mokinių iš socialinę riziką patiriančių šeimų.
2. Tęsti bendradarbiavimą su įvairiomis valstybinėmis įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, padedančiomis užtikrinti mokinių gerovę ir saugumą.
3. Siekti mokinių įsitraukimo į socialiai priimtina veiklą.
4. Teikti individualią pagalbą socialinių įgūdžių stokojančių šeimų vaikams ar jų šeimoms siekiant pagerinti jų pažangumą, pamokų lankomumą bei kelti mokymosi motyvaciją.
5. Aktyvinti, mokinių įsitraukimą, į smurto ir patyčių prevencijos veiklas.
6. Taikyti mediaciją ginčų, konfliktų situacijų sprendimui.
7. Tobulinti kompetencijas smurto ir patyčių bei alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinėje veikloje.
8. Tobulinti kompiuterinio raštingumo kompetencijas, padėsiančias kokybiškiau teikti pagalbą mokiniui esant pandeminei situacijai.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas asmuo	Atsiskaitymo forma
1.	Socialinio pedagogo veiklos žurnalo pildymas	Sausis–gruodis	Socialinė pedagogė Inga Dvariškienė	Socialinio pedagogo veiklos žurnalas
2.	Vesti soc. įgūdžių grupinius užsiėmimus socialinių įgūdžių stokojančių šeimų vaikams	Sausis–gruodis	Socialinė pedagogė Inga Dvariškienė	Socialinio pedagogo metinė ataskaita
3.	Bendradarbiaujant su Klaipėdos miesto bendruomenės pareigūnais organizuoti ir vesti prevencines klases valandėles	Sausis–gruodis	Socialinė pedagogė Inga Dvariškienė, Klaipėdos miesto bendruomenės pareigūnai	Klasės valandėlės
4.	Bendradarbiavimas su BĮ Šeimos ir vaiko gerovės centru vaiko gerovės, jo saugumo užtikrinimo klausimais	Sausis–gruodis	Socialinė pedagogė Inga Dvariškienė	Socialinio pedagogo metinė ataskaita
5.	Mokytojų konsultavimas, dėl mokinių elgesio, lankomumo, socialinių problemų iš socialiai pažeidžiamų šeimų	Sausis–gruodis	Socialinė pedagogė Inga Dvariškienė	Socialinio pedagogo metinė veiklos ataskaita
6.	Mokinių bylų formavimas, koregavimas, pildymas	Sausis–gruodis	Socialinė pedagogė Inga Dvariškienė	Tarybos posėdis
7.	Parengti ir nuolat atnaujinti informaciją apie nemokamo maitinimo organizavimą progimnazijoje, sistemingai tvarkyti	Sausis–gruodis	Socialinė pedagogė	SPIS informacinė sistema

	su tuo susijusius dokumentus. Darbas su SPIS informacine sistema			
8.	Organizuoti patyčių prevencines veiklas „Kovas sąmoningumo didinimo mėnuo be patyčių“	Kovas	Socialinė pedagogė Inga Dvariškienė, psichologė Marija Dubinina	Mokyklos bendruomenė
9.	Vaikų vasaros poilsio stovyklos organizavimas nemokamą maitinimą gaunantiems 1–4 klasių mokiniams	Birželis	Socialinė pedagogė	SPIS informacinė sistema
10.	Progimnazijos administracijos informavimas apie mokinių apleistumo, fizinio ir psichologinio smurto, patyčių atvejus	Visus metus	Socialinė pedagogė Inga Dvariškienė	Administracija
11.	Dalyvavimas mokyklos Vaiko gerovės komisijos veikloje	Visus metus	Socialinė pedagogė	Mokytojų taryba
12.	Socialinių įgūdžių modulio vedimas 5 kl. mokiniams	Visus metus	Socialinė pedagogė	Socialinio pedagogo metinė ataskaita
13.	Mokinių rengimas konkursams	Visus metus	Socialinė pedagogė	Socialinio pedagogo metinė ataskaita
14.	Dalyvavimas mokyklos atvirų durų dienose. Tėvų konsultavimas aktualiais klausimais	Ruduo, pavasaris	Socialinė pedagogė	Socialinio pedagogo metinė ataskaita
15.	Socialinio pedagogo 2022 m. veiklos ataskaitos rengimas	Gruodis	Socialinė pedagogė	Socialinio pedagogo metinė ataskaita
16.	Dalyvavimas 1–4 ir 5–8 klasių vadovų susirinkimuose	Visus metus	Socialinė pedagogė	Susirinkimai
17.	Metodinių susirinkimų, kvalifikacinių seminarų, konferencijų, kursų lankymas, metodinės bei šviečiamosios literatūros studijavimas	Visus metus	Socialinė pedagogė	Socialinio pedagogo metinė veiklos ataskaita
18.	Olweus prevencinės patyčių programos koordinavimas	Visus metus	Socialinė pedagogė	Socialinio pedagogo metinė veiklos ataskaita
	Sendvario progimnazijos „Patyčių dėžutės“ pranešimų administravimas	Visus metus	Socialinė pedagogė ir psichologė	Mokyklos tarybai
19.	Vykdyti smurto ir patyčių progimnazijoje prevencinę programą	Visus metus	Socialinė pedagogė	Socialinio pedagogo metinė veiklos ataskaita
20.	Vykdyti „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos“ programą	Visus metus	Socialinė pedagogė	Socialinio pedagogo metinė veiklos ataskaita
21.	Šviečiamoji – informacinė veikla: • dalyvavimas tėvų susirinkimuose, atvirų durų dienose, pristatant soc.	Visus metus	Socialinė pedagogė	Socialinio pedagogo metinė veiklos ataskaita

	pedagogės veiklą mokykloje ir aktualią informaciją, • rekomendacijų rengimas ir sklaida Tamo dienyne			
22.	Bendradarbiavimas su Klaipėdos miesto Vaiko teisių ir įvaikinimo tarnyba	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė	Socialinio pedagogo metinė veiklos ataskaita
23.	Organizuoti mokinių pavėžėjimą	Visus metus	Socialinė pedagogė	Socialinio pedagogo metinė veiklos ataskaita
