

**KLAIPĖDOS SENDVARIO PROGIMNAZIJOS
DIREKTORĖS LINOS LOGVINOVIENĖS**

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-02-28 Nr. *P36-149*

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos Sendvario progimnazijos (toliau – Įstaiga) 2016–2018-ųjų metų strateginio ir 2018 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į bendrojo ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą, taip pat į kryptingą mokinių meninį ir etninį ugdymą.

Pasirinkta 2018 m. prioritetinga kryptis – kurti kokybišką, patrauklią mokymosi aplinką ir sąlygas verslaus, išskirtinių gabumų ir kūrybingo žmogaus ugdymui. Metinės veiklos tikslas – gerinti mokinių pasiekimus, kuriant patrauklią mokymosi aplinką, sudarant sąlygas vaikui ugdytis tinkamas kompetencijas pagal jo gebėjimus. Tikslui pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinti 5 uždaviniai: tobulinti mokinių vertinimo ir savęs įsivertinimo sistemą, stebėti vaiko individualią pažangą, rezultatus panaudojant mokymosi planavimui, siekti mokytojų tarpusavio bendravimo, organizuoti įvairias edukacines veiklas ugdymosi procese, gerinti mokinių raštingumo lygį.

Vadybiniai siekiai 2018 m. buvo orientuoti į Įstaigos veiklos reglamentavimo atitiktį, pasikeitus teisės aktams, individualios mokinio pažangos sistemos tobulinimą, integruoto ugdymo turinio įgyvendinimą ir darbuotojų pasitikėjimo savo darbu stiprinimą.

2018 m. pasiekti reikšmingi švietimo paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai. 2018-09-01 duomenimis, ugdytas 681 mokinys (2017 m. – 616), užtikrintas nenutrūkstamas pradinio, pagrindinio ugdymo I dalies programų įgyvendinimas. 2018 m. dirbo 60 pedagogų, 16 nepedagoginių darbuotojų. Įgyvendintos 33 neformaliojo vaikų švietimo programos, kuriose dalyvavo 499 (81,0 % nuo visų besimokančiųjų) mokiniai (2017 m. – 76,5 %), buvo vykdyti 5 tarptautiniai, 4 šalies projektai, organizuota 21 atvira veikla, 222 edukacinės išvykos, 98 tradiciniai ir netradiciniai renginiai, kuriuose dalyvavo Įstaigos pedagogai, ugdytiniai ir jų tėvai.

Sėkmingą 2018 metų veiklos plano įgyvendinimą rodo ir mokinių pasiekimai. Visi mokiniai įgijo pradinio (95) ir pagrindinio ugdymo I dalies (37) išsilavinimo pažymėjimus. Pagerėjo mokinių pasiekimų ir pažangos kokybė: 2018 metais I–8 klasių mokinių pasiekimų ir pažangos kokybės rodiklis pagerėjo 7,75 % (2018 m. – 56,95%, 2017 m. – 49,2%). Labai gerai ir gerai besimokančių mokinių skaičius padidėjo 3,3 %: 2018 m. tokių mokinių mokėsi 352 (2017 m. – 308).

Šalies ir miesto dalykinėse olimpiadose, konkursuose mokiniai pelnė 58 (2017 m. – 48), varžybose – 5 (2017 m. – 4) prizines vietas. Vykdyti ir bus tęsiami tarptautiniai projektai: Lietuvos tautinio Olimpino komiteto kartu su Britų Taryba „Svajonių komanda“, Exchanges for All – International Dimension as a Learning Tool, toliau dalyvaujama mokyklų programoje „Active Shool“.

2018 m. kvalifikaciją tobulino kiekvienas pedagoginis darbuotojas vidutiniškai 5 dienas. Visiems pedagogams organizuotas seminaras „Vaikas jau yra žmogus“.

Logopedo pagalba (1 etatas) teikta 72 mokiniams (2017 m. – 49). Suteiktos 168 psichologinės konsultacijos: 42 tėvams, 88 mokiniams, 38 mokytojams, vestos 23 klasės valandėlės įvairiomis temomis, 11 grupinių užsiėmimų spec. poreikių vaikams. Vyko pokalbiai su mokytojais, administracijos darbuotojais, tėvais, mokiniais, teikiant jiems psichologinę informaciją, tariantis dėl pagalbos būdų.

Pedagogai parengė ir skaitė pranešimus 1 tarptautinėje, 2 šalies, 5 miesto konferencijose, seminaruose, organizavo 3 miesto, 3 šalies kvalifikacinius renginius pedagogams, vykdė edukacinę programą tėvams (globėjams) „Laiptai. Kartu gali būti lengva“ (įvyko 11 užsiėmimų).

2018 m. įsivertinta įstaigos veiklos kokybė: atliktas 3.2. temos „Mokymasis be sienų“ 3.2.1. rodiklio „Mokymasis ne mokyklos teritorijoje“ matavimas. Įsivertinime dalyvavo 96,2 % visų tyrime pakviestų respondentų. Rodiklis įvertintas 2 lygiu. Rezultatai parodė, kad progimnazijos mokytojų organizuojamų pamokų netradicinėse erdvėse skaičius, lyginant su pramoginėmis ir pažintinėmis išvykomis, yra nedidelis ir sudaro apie 3 % visų 2018 m. įgyvendintų išvykstamųjų renginių. Mokinių apklausos rezultatai rodo, jog mokyklos erdvėse ir už mokyklos ribų vykdomą ugdomąją veiklą mokiniai vertina kaip įdomią ir naudingą, turinčią teigiamą poveikį jų mokymosi rezultatams. Apibendrinus mokinių tyrimo duomenis apie jų interesus bei poreikius atitinkančias ugdomasias veiklas už mokyklos ribų, galima teigti, jog mokinius labiausiai domina pažintinio, pramoginio, aktyvaus laisvalaikio pobūdžio renginiai, tokie kaip ekskursijos Klaipėdoje ir kituose Lietuvos miestuose, stovyklos, išvykos į gamtą bei pramogų parkus, tiriamoji-eksperimentinė veikla bei susitikimai su žinomais ir įžymiais žmonėmis.

2018 m. savivaldybės lėšomis buvo atliktas mokyklos visų aukštų koridorių, laiptinių remontas, 1 kabineto lauko kanalizacijos nuotekų sistemos remontas, atnaujintos krepšinio aikštyno lentos. Progimnazijos paramos, rėmėjų bei savivaldybės lėšomis 2018 m. įsigyta turto ir atlikta darbų už 18760,81 eurų: atnaujinta aktų salės ir scenos grindų danga (317,54 kv. m.), atliktas 1 kabineto remontas (38 kv. m.), įsigyta mokyklinių baldų, 2 kabinetams kėdžių, rūbų spintelių (334 vnt.), klasės lentų (2 vnt.), standas (1 vnt.), skelbimų lentų (4 vnt.), tautinių naginių (16 porų), šokių batelių (16 porų), apšvietimo prožektorių (4 vnt.). Įrengta ir atnaujinta kompiuterinė įranga: nupirkta 1 kompiuteris, 3 daugialypės terpės projektoriai, 2 daugialypės terpės projektorių ekranai, 2 spausdintuvai, 1 mikrofona, 3 magnetolos. Įrangos įsigyta už 5517,62 eurų, vadovėlių ir knygų už 9856,88 eurų.

2019 metų progimnazijos veiklos prioritetas – stiprinti mokymosi pagalbą įvairių gebėjimų mokiniams (vaikams), taikant individualią pažangos matavimo sistemą, kuriant optimalias mokymosi aplinkas, gilinti bendruomenės narių lyderystės ir pokyčių valdymo kompetencijas, puoselėti teigiamą progimnazijos bendruomenės mikroklimatą

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įdiegti mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos modelį	Įgyvendintas etatinio mokytojų darbo užmokesčio sistemos modelis, parengti dokumentai atitiks teisės aktų reikalavimus	1. Etatinis mokytojų darbo apmokėjimo modelis pristatytas pedagogams, susitarta dėl etatų formavimo. 2. Pakoreguotos mokytojų darbo sutartys.	1. Iki 2018 m. birželio 22 d. visi pedagoginiai darbuotojai buvo supažindinti su etatinio darbo apmokėjimo modeliu. Metodinėse grupėse bei Metodinėje taryboje (2018-06-21 protokolinis nutarimas Nr. 3) aptartas veiklų bendruomenei sąrašas bei toms veikloms skiriamos valandos. Modelis pristatytas Mokytojų tarybos posėdyje (2018-08-31 protokolas Nr. VI-5). Visi darbuotojai pasirašytinai supažindinti su Įstaigos darbo apmokėjimo sistema.

		<p>3. Pakeisti pareigybių aprašai ir kiti progimnazijos veiklos dokumentai, susiję su darbo santykiais</p>	<p>2. Iki 2018 m. birželio 22 d. kiekvienam mokytojui paskirstytos kontaktinės valandos, aptartos nekontaktinės valandos funkcijoms, susijusioms su kontaktine veikla ir veikla bendruomenei.</p> <p>3. 2018-08-22 perengti ir iki 2018-08-27 visiems pedagoginiams darbuotojams įteikti pranešimai dėl darbo sutarties sąlygų keitimo ir pasiūlymai dirbti pakeistomis darbo sąlygomis. Iki 2018-08-31 su visais pedagoginiais darbuotojais pasirašytos atnaujintos darbo sutartys.</p> <p>4. Įstaigos direktoriaus 2018-08-23 įsakymu Nr. V-42 patvirtintos naujos Įstaigos darbo tvarkos taisyklės.</p> <p>5. Įstaigos direktoriaus 2018-08-20 įsakymu Nr. V-40 patvirtinta pareigybės aprašymo forma. Iki 2018-08-31 visų mokytojų pasirašė pakeistus pareigybių aprašymai.</p> <p>6. Įstaigos direktoriaus 2018-08-23 įsakymu Nr. V-41 patvirtinta Įstaigos darbo apmokėjimo sistemos nauja redakcija</p>
<p>1.2. Tobulinti mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo modelį</p>	<p>Vykdoma nuolatinė mokinių individualios pažangos matavimo veikla</p>	<p>1. Progimnazijos bendruomenėje susitarta dėl mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tobulinimo sričių.</p> <p>2. Mokytojai taiko individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo modelį ugdymo procese.</p> <p>3. Organizuojami kartą per mėnesį susitikimai su dalykų mokytojais.</p> <p>4. Pildomi ir analizuojami mokinių individualios pažangos matavimo lapai.</p>	<p>1. Atsižvelgus į Klasių vadovų metodinės grupės siūlymus (2018-06-19 protokolinis nutarimas Nr.KL-3), susitarta dėl tobulintų individualios mokinio pažangos matavimo sričių, fiksavimo formų ir mokinių kompetencijos aplankų formavimo. Pakeistos progimnazijos 1–8 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo stebėjimo, fiksavimo, pagalbos mokiniui teikimo formos, pristatytos ir aptartos Mokytojų tarybos posėdyje (2018-08-31 protokolinis nutarimas Nr. V2-5), mokyklos visuotiniame tėvų susirinkime (2018-03-14 protokolo Nr. 1).</p> <p>2. Pasibaigus pusmečiams individualios pažangos stebėjimas ir fiksavimas buvo aptartas direkcinuose posėdžiuose bei su mokiniais, jų tėvais, klasių vadovais individualių pokalbių metu.</p> <p>3. Kiekvieną mėnesį nustatytais dienomis kartu su dalykų mokytojais buvo aptariami mokinių pasiekimai, mokymosi problemos, pagalbos nepatenkinamai besimokantiems mokiniams teikimo galimybės, atsižvelgus į Klasių vadovų metodinėje grupėje (2018 m. birželio 19 d.</p>

		5. Vykdomi individualūs pokalbiai su mokinių tėvais	<p>protokolinis nutarimas Nr. KL-3) aptartas mokymosi rezultatų fiksavimo formas.</p> <p>4. Palyginti mokslo metų pradžios ir pusmečio pabaigos mokinių mokymosi pasiekimų rezultatai ir apibendrintos suvestinės pristatytos Mokytojų tarybos posėdyje (2018-02-20 protokolinis nutarimas Nr.V1-1, 2018-06-22 protokolinis nutarimas Nr. V1-4).</p> <p>5. Organizuoti susirinkimai, kurių metu vyko individualūs pokalbiai su tėvais (2018-01-10 penktųjų klasių mokinių tėvų susirinkimas, 2018-03-20 Atvirų durų diena). Klasių vadovai tris kartus per metus organizavo klasės tėvų susirinkimus, kurių metu buvo aptarta vaiko individuali pažanga</p>
1.3. Vykdyti tarptautinius Erasmus+ ir Nordplus Junior projektus	Vykdomi tarptautiniai projektai skatinantys dalykų integraciją patobulino mokinių anglų kalbos įgūdžius	<p>1. Su projektų veiklomis supažindinta progimnazijos bendruomenė, aptartos jų vykdymo galimybės.</p> <p>2. Parengti dviejų tarptautinių mokinių projektų dokumentai Erasmus+ ir Nordplus Junior.</p> <p>3. Į programą įtraukta 50 12–14 metų amžiaus mokinių, paskirti projektų vadovai.</p> <p>4. Parengtos projektų veiklų programos, paskelbtos mokyklos bendruomenei.</p> <p>5. Pradėtos vykdyti projektų veiklos</p>	<p>1. Progimnazijos projektams, kuriuose numatyta konkreti projekto veikla, pritarta Mokytojų tarybos posėdyje (2018-08-30 protokolinis nutarimas Nr. V2-5). Projektų programą įgyvendina biologijos, geografijos, istorijos, informacinių technologijų ir anglų kalbos dalykų mokytojai kartu su projektų dirbtuvių vadovais.</p> <p>2. Nuo 2018-03-01 iki 2018-03-31 projekto sistemoje pateikta Pietų Baltijos šalių projekto „Let’s do it“ IV finansinė ataskaita.</p> <p>3. 2018-03-22–23 mokytojai (2) skaitė pranešimus tarptautinėje projekto „Let’s do it“ konferencijoje Lenkijoje Redoje.</p> <p>4. 2018-04-09–12 Įstaigos direktorius, mokytojai (3) su Klaipėdos miesto savivaldybės Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus atstovais (4) dalyvavo tarptautinio Pietų Baltijos šalių projekto „Let’s do it“ baigiamojoje konferencijoje Danijoje. Pristatyti projekto rezultatai.</p> <p>5. 2018-05-26–31 vyko programos Nordplus Junior veiklos:</p> <p>5.1. mokytojai (2), mokiniai (15) kartu su mokiniais iš Latvijos (15) ir Danijos (15) dalyvavo tarptautinėje jaunimo mainų stovykloje Danijoje, Vaegerlouse;</p> <p>5.2. mokytojai (2), mokiniai (12) kartu su mokiniais iš Latvijos (15) ir Danijos (15), Švedijos (12) dalyvavo tarptautinėje jaunimo mainų stovykloje Klaipėdos Sendvario progimnazijoje;</p>

			<p>5.3. mokytojai (2), mokiniai (15) kartu su mokiniais iš Latvijos (15) ir Danijos (15), Švedijos (12) dalyvavo tarptautinėje jaunimo mainų stovykloje Lenkijoje.</p> <p>6. 2018-09-22–27 vyko Nordplus Junior projekto „Young people are the future“ veiklos:</p> <p>6.1. mokytojai (2) mokiniai (8) su mokiniais iš Latvijos (12), Danijos (15), Švedijos (10) dalyvavo jaunimo mainų stovykloje Drevernoje, Klaipėdos raj.;</p> <p>6.2. mokytojai (2) mokiniai (15) su mokiniais iš Latvijos (15), Danijos (15), Švedijos (15) dalyvavo jaunimo mainų stovykloje Danijoje, Nykobinge;</p> <p>6.3. mokytojai (2) mokiniai (15) su mokiniais iš Latvijos (15), Danijos (15), Estijos (15) dalyvavo jaunimo mainų stovykloje Latvijoje.</p> <p>7. 2018-06-05, 2018-10-26, 2018-11-14 vyko mokymai tarptautinio Erasmus+ projekto „OFF-BOOK“ mokytojams (4) ir mokiniams (12).</p> <p>8. Projektų vykdymo rezultatai aptarti mokyklos Tėvų tarybos posėdyje 2018-10-12</p>
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengta darbuotojų nuotolinio darbo tvarka ir patvirtinta Įstaigos direktoriaus 2018-09-03 įsakymu Nr. V-46	Įvedus etatinį mokytojų darbo apmokėjimo modelį, pedagogams sudarytas lankstesnis darbo grafikas ir galimybė vykdyti sutartas užduotis nuotoliniu būdu. Tai padeda motyvuoti darbuotojus, ugdo lojalumą Įstaigai
3.2. Parengtas Pedagogų etikos kodeksas ir patvirtintas Įstaigos direktoriaus 2018-10-31 įsakymu Nr. V-57	Įstaigoje priimti susitarimai, sąlygojantys etišką pedagogų bendravimą ir bendradarbiavimą bei įpareigojantys juos prisiimti atsakomybę už savo veiksmus

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

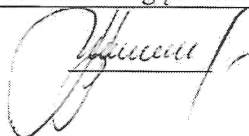
5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Gebėjimo kurti saugų ir emociškai palankų mikroklimatą

Direktorė



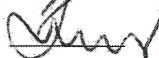
Lina Logvinovienė

2019-01-18

IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: direktorės Linos Logvinovienės 2018 metų veiklą siūloma vertinti labai gerai, nes direktorė ne tik įvykdė visas suplanuotas užduotis, bet ir neplanuotas, kurios buvo labai svarbios įstaigos veiklai.

Progimnazijos tarybos pirmininkė



Inga Žilevičienė

2019-02-04

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: labai gerai - uždavys įvykdytos, atliktos papildomos svarbios uždavys
su laiku vykdyti 20% plinta m. p. dar.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Vytautas Grubliauskas

2019-02-15

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

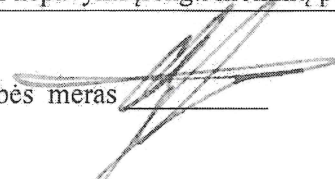
Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>9.1. Pakeisti etatinio mokytojų darbo apmokėjimą reglamentuojančius Įstaigos dokumentus, atsižvelgiant į teisinio reglamentavimo pasikeitimą</p>	<p>Įstaigos dokumentų, reglamentuojančių etatinio mokytojų darbo apmokėjimą, atitiktis pasikeitus teisės aktams</p>	<p>1. Pakeisti su teisės aktų pakeitimais susiję Įstaigos dokumentai: mokytojų pareigybių aprašymai, darbo tvarkos taisyklės, darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašai. Pakeisti dokumentai suderinti su Įstaigos darbuotojais ar jų atstovais. 2. Papildytos (pasikeitus teisės aktų reglamentavimui) ir pasirašytos mokytojų darbo sutartys</p>
<p>9.2. Koordinuoti virtualios mokymosi sistemos Moodle diegimą ir įgyvendinimą</p>	<p>Įdiegta virtuali mokymosi sistema Moodle padės mokiniams pasirengti atsiskaitomiesiems darbams, atlikti užduotis nuotoliniu būdu ir sudarys galimybę mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) stebėti vaiko individualią pažangą</p>	<p>1. Su Moodle virtualia mokymosi sistema supažindinami visi mokytojai. 2. Mokytojai taiko Moodle virtualią mokymosi sistemą nuotoliniu būdu, sudaro galimybę mokiniams pasirengti atsiskaitomiesiems darbams, atlikti užduotis ligos atveju arba kai mokinys negali atvykti į mokyklą dėl kitų priežasčių. 3. Mokinio pažangos rezultatų apžvalga analizuojama Klasių vadovų metodinės grupės susirinkimuose, individualiuose pokalbiuose su tėvais (globėjais, rūpintojais). 4. Mokinio pažangos rezultatų apžvalga pristatoma kartą per mėnesį 5–8 klasių vaiko individualios pažangos (VIP) susirinkimuose</p>
<p>9.3. Įkurti progimnazijoje edukacinę ir mokinių poilsio erdvę</p>	<p>Įrengtas edukacinis-informacinis standas lankytojams ir mokiniams padės patiems susirasti juos dominančią informaciją apie mokyklos veiklą, mokiniai poilsio erdvėse turiningai leis laiką</p>	<p>1. Įrengtas edukacinis-informacinis standas progimnazijos fojė. 2. Įrengtos mokinių poilsio erdvės vietoje buvusių mokinių rūbinių</p>

	pertraukų metu, bus sudarytos sąlygos mokinių savišvietai	
--	---	--

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

10.1. Dėl laiku nepatvirtintų teisės aktų, reglamentuojančių mokytojų darbo apmokėjimą, ar jų įgyvendinimo terminų atidėjimo užduotis gali būti įvykdyta iš dalies
10.2. Dėl nepakankamų techninių galimybių, gali nepavykti įdiegti virtualią mokymosi sistemą
10.3. Dėl lėšų trūkumo gali nepavykti įrengti mokinių poilsio erdvių

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Vytautas Grubliauskas

2019-02-15

Susipažinau

Direktorė



Lina Logvinovienė

2019-02-26